

CONTRACTUL COLECTIV DE MUNCĂ UNIC LA NIVEL DE RAMURĂ ÎNVĂȚĂMÂNT- 2007/2008

înregistrat la Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse cu nr. 596/15/12.11.2007

În temeiul drepturilor garantate de Constituția României, art.12 și art.17 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 130/1996, republicată, a intervenit următorul Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură - Învățământ între:

1. Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;
2. Federațiile sindicale reprezentative din învățământ:
 - Federația Sindicatelor Libere din Învățământ;
 - Federația Sindicatelor din Învățământ "Spiru Haret";
 - Federația Educației Naționale;
 - Federația Național Sindical "Alma Mater".

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Partile contractante recunosc și acceptă pe deplin că sunt egale și libere în negocierea contractului Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ și se obligă să respecte în totalitate prevederile acestuia.

Art. 2 Termenul angajator desemnează :

- Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, reprezentat prin ministru;
- Inspectoratele școlare, reprezentate prin inspectorii școlari generali;
- Instituțiile de învățământ superior, reprezentate prin rectori;
- Unitățile de învățământ preuniversitar, reprezentate prin directori;
- Alte instituții subordonate Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului sau inspectoratelor școlare, reprezentate prin directori generali/directori.

Termenul unitate, în conformitate cu prevederile art.1 alin. (3) și art. 13 alin. (2) din Legea nr. 130/1996, republicată, desemnează :

- Unitățile și instituțiile de învățământ;
- Alte unități și instituții subordonate Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului sau inspectoratelor școlare, prevăzute în anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă.

Art. 3 (1) Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ are ca scop stabilirea drepturilor și obligațiilor reciproce ale angajatorului și salariaților membri de sindicat și urmărirea promovării și garantarea unor relații de muncă echitabile, de natură să asigure protecția socială a salariaților.

(2) În ceea ce privește condițiile specifice de muncă, determinate conform legii, drepturile și obligațiile părților se vor stabili prin contractele colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor școlare, al instituțiilor de învățământ superior și al celorlalte instituții prevăzute în Anexa nr. 6, avându-se în vedere prevederile prezentului contract colectiv de muncă. Angajatorul are toate drepturile și obligațiile care decurg din legislația în vigoare.

(3) Partile contractante garantează aplicarea clauzelor prezentului contract colectiv de muncă unic la nivel de ramură învățământ pentru membrii sindicatelor afiliate la federațiile

sindicale semnatare ale acestuia.

Art. 4 (1) Prile se oblig ca, în perioada de aplicare a contractului colectiv de munc , s nu ini ieze si s nu sus in promovarea unor acte normative sau a altor dispozii care ar conduce la diminuarea drepturilor care decurg din legisla ia specific înv mântului, în vigoare la data înregistrarii acestui contract precum i din prezentul contract colectiv de munc .

(2) Ministerul Educa iei, Cercet rii i Tineretului se oblig s nu ini ieze nici un act normativ i/sau act administrativ cu caracter normativ care prive te rela iile de munc i sistemul na ional de înv mânt, f r consultarea federa iilor semnatare ale prezentului contract colectiv de munc .

(3) Eventualele complet ri ale prezentului Contract Colectiv de Munc Unic la Nivel Ramur În v mânt vor face obiectul unor noi negocieri.

Art. 5 (1) Prezentul contract colectiv de munca produce efecte pentru to i salaria ii din înv mânt, conform art.11 alin. (1) lit. c) din Legea nr.130/1996, republicat .

(2) Negocierea contractului colectiv de munc la nivelul inspectoratelor colare i al institu iilor de înv mânt superior i al celorlalte unit i i institu ii prev zute la Anexa nr. 6 se face de c tre sindicatele împuternicite de federa iile semnatare sau, conform legii, de c tre reprezentan ii salaria ilor, acolo unde nu exist sindicate.

(3) În contractele colective de munc încheiate la nivelul inspectoratelor colare, al institu iilor de înv mânt superior i al celorlalte unit i i institu ii prev zute în Anexa nr. 6, cu sindicatele, p r ile vor conveni printr-o clauz expres , plata de c tre salaria ii care nu sunt membri de sindicat a unei contribu ii lunare, pentru desf urarea negocierilor colective, contribu ie care s nu fie mai mic de 0,5% din veniturile lunare brute, dar care s nu dep easc valoarea cotiza iei sindicale.

(4) În cazul în care la nivel de inspectorat colar / unit i i institu ii de înv mânt superior prev zute în Anexa nr. 6 nu exist contract colectiv de munc , se aplic contractul colectiv încheiat la nivel de ramur înv mânt. În aceste situa ii, comisia paritar de la nivelul inspectoratului colar / unit ii sau institu iei de înv mânt prev zute în anexa 6 va stabili cuantumul i modalitatea de re inere a contribu iei prev zute de art.5 alin. (3) din prezentul contract colectiv de munc . Conducerile unit ilor i institu iilor de înv mânt mai sus men ionate au obliga ia de a comunica, în termen de 5 zile de la adoptare, hot rrea comisiei paritare tuturor unit ilor i institu iilor din subordine.

Art. 6 (1) Drepturile salaria ilor prev zute în prezentul contract colectiv nu pot s reprezinte cauza reducerii altor drepturi colective sau individuale care sunt recunoscute de legisla ie i Contractul Colectiv de Munc Unic la Nivel Na ional.

(2) În situa iile în care, în privin a drepturilor ce decurg din prezentul contract colectiv de munc , intervin reglement ri legale mai favorabile salaria ilor, acestea vor face parte, de drept, din contract.

(3) Interpretarea clauzelor contractului se face prin consens. Dac nu se realizeaz consensul, clauza se interpreteaz potrivit regulilor dreptului comun. Dac i dup aceasta exist divergen e, interpretarea clauzelor se va face în sensul favorabil salaria ilor, în limitele legii.

Art. 7 (1) Drepturile i obliga iile personalului didactic sunt reglementate prin Legea nr.128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modific rile i complet rile ulterioare.

(2) Orice propunere de modificare a legisla iei în vigoare privind drepturile i obliga iile personalului din înv mânt nu poate fi f cut f r consultarea federa iilor sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de munc .

Art. 8. Prile convin s s rb toreasc pe 5 octombrie Ziua Mondial a Educa iei, organizând împreun , în timpul programului de lucru, numai manifest ri specifice,

dedicate acestui eveniment.

CAPITOLUL II

ÎNCHEIEREA, MODIFICAREA, SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI COLECTIV DE MUNC

Art. 9 (1) Prezentul contract colectiv de munc se încheie pe o durat de un an i într în vigoare la data înregistr rii acestuia, cu posibilitatea de prelungire.

(2) Dac contractul nu este denun at de nici una dintre p r i cu minimum 60 de zile înainte de data expir rii sau dac nici una dintre p r i nu are ini iativa renegocierii lui anterior expir rii contractul se prelunge te automat pe o perioad de un an.

Art. 10 (1) Clauzele prezentului contract colectiv de munc pot fi modificate pe parcursul execut rii lui, ori de câte ori convin p r ile semnatare, în condi iile legii.

(2) În temeiul art. 31 alin. (1) din Legea nr. 130/1996, republicat , fiecare federa ie semnatar poate cere modificarea prezentului contract numai cu acordul scris al celorlalte federa ii semnatare.

(3) Cererea de modificare se aduce la cuno tin celeilalte p r i, în scris, cu cel pu in 30 de zile înainte de data propus pentru începerea negocierii.

(4) În perioada de depunere a cererii de modificare i pe perioada negocierilor în vederea modific rilor contractului, Ministerul Educa iei, Cercet rii i Tineretului se oblig s nu ini ieze i s nu emit acte normative i/sau administrative cu caracter normativ care s încalce prevederile prezentului contract colectiv de munc precum i s nu efectueze concedieri colective din motive neimputabile salarii ilor. Federa iile semnatare ale prezentului contract colectiv de munc se oblig s nu declan eze conflicte de interese, conform Legii nr.168/1999.

(5) Modific rile aduse contractului colectiv de munc se comunic în scris Ministerului Muncii, Familiei i Egalit ii de anse i devin aplicabile de la data înregistr rii la acest minister.

Art. 11 Aplicarea contractului colectiv de munc poate fi suspendat prin acordul de voin al p r ilor sau în caz de for major .

Art. 12 Prezentul contract colectiv de munc înceteaz :

- la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat, dac p r ile nu convin la prelungirea aplic rii acestuia;
- prin acordul p r ilor.

Art. 13 (1) Pentru rezolvarea problemelor care apar în aplicarea prevederilor prezentului contract colectiv de munc , p r ile convin s constituie comisia paritare la toate nivelurile – Ministerul Educa iei, Cercet rii i Tineretului, inspectorate colare, unit i i institu ii de înv mânt prev zute în Anexa nr. 6, care sunt împuternicite s interpreteze prevederile contractelor colective de munc , în func ie de condi iile concrete, la solicitarea uneia dintre p r i.

(2) Hot rârile comisiilor paritare sunt obligatorii pentru p r i i vor fi aduse la cuno tin a salarii ilor prin afi are la sediul ministerului, inspectoratelor colare, unit ii/institu iei de înv mânt prev zut în Anexa nr. 6 la prezentul contract, dup caz.

(3) Atribu iile, componen a, organizarea i func ionarea comisiilor paritare sunt stabilite prin regulamentul anex la prezentul contract colectiv de munc .

(4) În cazurile în care comisia paritar nu va solu iona problemele care apar în aplicarea prezentului contract în termen de 15 zile de la data întrunirii, federa iile

semnatare au dreptul de a se adresa instan elor judec toare ti, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 14 (1) Executarea prezentului contract este obligatorie pentru p r i.

(2) Neîndeplinirea obliga iilor asumate prin prezentul contract colectiv de munc atrage r spunderea p r ilor care se fac vinovate de aceasta .

CAPITOLUL III

TIMPUL DE MUNC I TIMPUL DE ODIHN

Art. 15 (1) Durata normal a timpului de munc este, în medie, de 8 ore /zi, 40 ore/s pt mân , realizate prin s pt mâna de lucru de 5 zile.

(2) Pentru personalul didactic de predare i instruire practic , norma didactic de predare este cea prev zut de art. 43 i art. 45 alin.(1) din Legea nr. 128/1997 cu modific rile i complet rile ulterioare, dup caz, iar restul activit ilor, pân la norma de 40 de ore/s pt mân sunt activit i prev zute de Ordonan a Guvernului nr. 103/1998, aprobat cu modific ri prin Legea nr. 109/1999.

(3) Personalul didactic din unit ile de înv mânt special care are o vechime în înv mânt de peste 25 de ani i gradul didactic I beneficiaz de reducerea normei didactice de predare cu 2 ore, potrivit art.45 (1) din Legea nr. 128/1997 cu complet rile i modific rile ulterioare.

Art. 16 (1) Normativele pentru personalul didactic auxiliar i nedidactic din înv mântul preuniversitar se stabilesc de c tre Ministerul Educa iei, Cercet rii i Tineretului, dup consultarea federa iilor sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de munc .

(2) Normativele i num rul de posturi pentru personalul didactic auxiliar i nedidactic din institu iile de înv mânt superior se vor stabili de institu ia de înv mânt superior dup consultarea sindicatului reprezentativ sau a reprezentan ilor salaria ilor din institu ia respectiv , dup caz.

(3) Normativele de personal nu pot fi modificate ca urmare a reducerilor de activitate decât cu acordul federa iilor sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de munc .

(4) Calculul num rului de posturi se stabile te pe baza acestor normative de c tre inspectoratele colare, ca medie pe jude , iar posturile se distribuie în func ie de volumul i de complexitatea activit ii, dup consultarea organiza iilor sindicale teritoriale.

Art. 17 P r ile semnatare ale prezentului contract colectiv de munc stabilesc în detaliu normativele pentru personalul din unit ile de înv mânt special.

Art. 18 (1) Activit ile corespunz toare pentru personalul didactic din înv mântul superior sunt cele prev zute în fi a postului elaborat de Ministerul Educa iei, Cercet rii i Tineretului împreun cu Federa ia Na ional Sindical „Alma Mater” (Anexa nr. 3 la prezentul contract) .

(2) Norma didactic a personalului didactic din înv mântul superior cuprinde activit ile men ionate în art. 80 alin. (1) din Legea nr. 128/1997, cu modific rile i complet rile ulterioare. Norma didactic s pt mânal se cuantific în ore conven ionale i este de cel mult 16 ore s pt mânal.

(3) Norma didactic se calculeaz ca norm medie s pt mânal , indiferent de

perioada anului universitar în care este efectuat , și se stabilește conform art. 80 din Legea nr. 128/1997.

(4) Norma didactică se poate măsura medie, calculată în ore convenționale pentru activitățile didactice, este cea stabilită prin art. 81 din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 19 (1) În funcție de condiții, în instituțiile de învățământ prevăzute în anexa 6, comisiile paritare de la nivelul acestora convin asupra unui orar flexibil de lucru, precum și asupra modalităților concrete de aplicare a acestuia.

(2) Orele de începere și de terminare a programului de lucru vor fi stabilite prin regulamentul intern, aprobat la nivelul fiecărei unități de învățământ prevăzute în anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă .

(3) Stabilirea orarelor flexibile de lucru nu afectează drepturile prevăzute în contractul colectiv.

(4) Angajatorul are obligația de a aduce la cunoștință salariile programului de muncă și modul de repartizare a acestuia pe zile, prin afișare la sediul său, la loc vizibil.

Art. 20. (1) Salariile pot fi solicitate și prestate ore suplimentare numai cu acordul lor. Durata maximă legală a timpului de muncă nu poate depăși 48 de ore/săptămână , inclusiv orele suplimentare.

(2) Pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor unor calamități naturale ori altor cazuri de forță majoră , salariile au obligația de a presta munca suplimentară cerută de angajator.

(3) Orele suplimentare prestate în condițiile alin.(1) de către personalul didactic auxiliar și nedidactic se compensează prin ore libere plătite în următoarele 30 de zile calendaristice după efectuarea acestora.

Art. 21. Personalului didactic de predare și instruire practică desfășoară alte activități decât cele care fac parte din norma didactică , și se aplică în mod corespunzător prevederile art. 20 din prezentul contract.

Art. 22 (1) Salariile care efectuează cel puțin 3 ore de muncă de noapte beneficiază fie de program de lucru redus cu o oră față de durata normală a zilei de muncă , fiindcă aceasta se duce la scăderea salariului de bază , fie de un spor la salariu de minimum 15% din salariul de bază pentru orele de muncă prestate.

(2) Se consideră muncă desfășurată în timpul nopții munca prestată în intervalul cuprins între orele 22.00-6.00, cu posibilitatea abaterii - în cazuri justificate - cu o oră în plus sau în minus față de aceste limite.

(3) Salariile care urmează să desfășoare cel puțin 3 ore de muncă de noapte sunt supuși unui examen medical gratuit înainte de începerea activității , după aceea, periodic, conform unui Regulament elaborat de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului cu consultarea federațiilor sindicale reprezentative din învățământ.

(4) Salariile care desfășoară muncă de noapte și au probleme de sănătate recunoscute ca având legătură cu aceasta vor fi trecuți la o muncă de zi pentru care sunt apți.

Art. 23 (1) Personalul nedidactic și didactic auxiliar are dreptul la o pauză de masă de 15 minute, care se include în programul de lucru.

(2) Programul de efectuare a pauzei de masă se stabilește prin regulamentul intern.

Art. 24 Salariile care renunță la concediul legal pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, beneficiază de reducerea duratei normale de lucru cu 2 ore/zi potrivit legii, fiindcă aceasta se reflectează în salariile de bază și vechimea.

Art. 25 Salariile care au în îngrijire copii în vârstă de până la 6 ani, respectiv până la 7 ani, la recomandarea medicului, pot lucra în program de minimum 1/2 normă , fiindcă se reflectează în calitatea de salariat și vechimea integrală în muncă /învățământ.

Art. 26 (1) La cererea femeilor însărcinate, angajatorul va permite efectuarea controalelor medicale în timpul programului de lucru, conform recomandărilor medicului care urmărește evoluția sarcinii, fără a le fi afectate drepturile salariale.

(2) Salariatele care beneficiază de dispozițiile alin. (1) sunt obligate să facă dovada că au efectuat controalele medicale.

Art. 27 Salariatele, începând cu luna a V-a de sarcină, precum și cele care altelează nu vor fi repartizate la munca de noapte, nu vor fi chemate la ore suplimentare, nu vor fi trimise în delegație și nu vor fi detașate decât cu acordul lor.

Art. 28 (1) Salariatele au dreptul, între 2 zile de muncă, la un repaus care nu poate fi mai mic de 12 ore consecutive.

(2) În fiecare săptămână, salariatele au dreptul la 2 zile consecutive de repaus, de regulă, sâmbătă și duminică.

(3) În cazul în care activitatea la locul de muncă nu poate fi întreruptă în zilele de sâmbătă și duminică, în cadrul comisiei paritare de la nivelul unității/instituției de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, se vor stabili condițiile în care zilele de repaus vor fi acordate în alte zile ale săptămânii. În această situație, salariatele vor beneficia de un spor la salariu de 100% din salariul de bază.

(4) Sunt zile nelucrătoare:

- zilele de repaus săptămânal;
- 1 și 2 ianuarie;
- prima și a doua zi de Paști;
- 1 Mai;
- 1 Decembrie;
- 25 și 26 decembrie;

- două zile lucrătoare, pentru fiecare dintre sărbătorile religioase anuale declarate astfel de cultele religioase legale, altele decât cele creștine, pentru persoanele aparținând acestor culte.

Art. 29 (1) Dreptul la concediul de odihnă este garantat de lege.

Pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic concediul de odihnă se acordă în funcție de vechimea în muncă, astfel:

- până la 5 ani vechime - 21 de zile lucrătoare;
- între 5 și 15 ani vechime - 24 de zile lucrătoare;
- peste 15 ani vechime - 28 de zile lucrătoare.

(2) Perioada de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare salariat se stabilește de către consiliul de administrație sau de către senatul universității împreună cu sindicatele reprezentative de la nivelul unităților/instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, până la data de 15 octombrie.

(3) Cadrele didactice beneficiază de un concediu de odihnă de cel puțin 62 de zile lucrătoare, respectiv 78 de zile calendaristice.

(4) Indemnizația de concediu se acordă salariatului cu cel puțin 10 zile înainte de plecarea în concediul de odihnă.

(5) Se consideră activitate maximum 16 de zile calendaristice pentru personalul didactic care însoțește copiii în tabere sau la altfel de activități care se organizează în perioada vacanțelor colare.

(6) Personalul didactic auxiliar beneficiază de un concediu de odihnă suplimentar între 5 și 10 zile lucrătoare, potrivit legii.

Art. 30 (1) Salariatele au dreptul la zile libere plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite sau în alte situații, după cum urmează:

- a) căsătoria salariatului - 5 zile;

- b) na terea unui copil - 5 zile;
- c) c s toria unui copil - 3 zile;
- d) decesul so ului, copilului, p rin ilor, socrilor salariatului - 3 zile;
- e) schimbarea locului de munc cu schimbarea domiciliului/re edin ei - 5 zile;
- f) decesul bunicilor, fra ilor, surorilor salariatului - 1 zi.

(2) În situa iile în care evenimentele familiale deosebite prev zute la alin. (1) intervin în perioada efectu rii concediului de odihn , acesta se suspend i va continua dup efectuarea zilelor libere pl tite.

(3) Personalul care asigur suplinirea salaria ilor prev zu i la alin. (1) va fi remunerat corespunz tor pentru activitatea suplimentar prestat / orele de predare efectuate în locul cadrului didactic beneficiar al zilelor libere pl tite.

Art. 31 (1) Pentru rezolvarea unor situa ii personale, salaria ii au dreptul la 30 de zile lucr toare concediu f r plat , acordate de conduc torul unit ii/institu iei de înv mânt.

(2) Personalul didactic de predare i instruire practic poate beneficia de concedii f r plat , pentru rezolvarea unor situa ii personale, pe o perioad mai mare de 30 de zile, altele decât cele prev zute de art. 102 (2) din Legea nr. 128/1997, cu modific rile i complet rile ulterioare, cu aprobarea inspectorului colar general.

(3) Salaria ii care urmeaz , completeaz , î i finalizeaz studiile, precum i cei care se prezint la concursul pentru ocuparea unui post sau func ie în înv mânt au dreptul la concedii f r plat pentru preg tirea examenelor sau a concursului, a c ror durat însumat nu poate dep i 90 de zile lucr toare pe an calendaristic; aceste concedii reprezint vechime în munc /în v mânt.

(4) Salaria ii beneficiaz i de alte concedii f r plat , pe durate determinate, stabilite prin acordul p r ilor.

Art. 32 În cazul decesului mamei, tat l copilului, la cererea sa, va beneficia de concediul pentru cre terea copilului r mas neutilizat la data decesului acesteia.

CAPITOLUL IV

SALARIZAREA I ALTE DREPTURI SALARIALE

Art. 33 (1) În scopul salariz rii i acord rii celorlalte drepturi b ne ti prev zute de legisla ia în vigoare i de prezentul contract colectiv de munc , p r ile contractante vor stabili fondurile i vor identifica sursele de finan are, înainte de adoptarea legii bugetului de stat, precum i în vederea modific rii ulterioare a acesteia.

(2) P r ile contractante vor purta negocieri în vederea includerii drepturilor respective în actele normative prin care se reglementeaz aceste drepturi.

(3) Valoarea coeficientului de multiplicare i a valorii sectoriale pentru salarizarea personalului din înv mânt se negociaz anual cu federa iile sindicale reprezentative, înainte de aprobarea legii bugetului de stat.

(4) Ministerul Educa iei, Cercet rii i Tineretului i inspectoratele colare vor verifica, în perioada de fundamentare de c tre unit ile de înv mânt a propriului proiect de buget, modul în care fiecare unitate/institu ie de înv mânt a fundamentat cheltuielile de personal. În cazul în care constat erori în modul de fundamentare a acestor cheltuieli,

se vor lua m suri de sanc ionare a persoanelor vinovate, conform legii.

(5) Organiza iile sindicale afiliate la federa iile semnatare ale prezentului contract colectiv de munc au dreptul de a se adresa instan elor judec tore ti, în conformitate cu prevederile legale, solicitând rectificarea erorilor constatate în modul de fundamentare a proiectului de buget al unit ilor/institu iilor de înv mânt prev zute în Anexa nr. 6.

Art. 34 (1) Salariul de baz este reglementat prin ordin de ministru, conform legii.

(2) Pentru personalul didactic de predare i instruire practic salarizat prin plata cu ora sau cumul, calculul se face conform prevederilor art. 49 alin. (1) din Legea nr. 128/1997, cu modific rile i complet rile ulterioare i ale ordinului ministrului educa iei, cercet rii i tineretului pentru aprobarea metodologiei de calcul a drepturilor salariale care se acord personalului didactic.

Art. 35 Unit ile i institu iile de înv mânt prev zute în Anexa nr. 6 vor acorda personalului didactic i nedidactic, din venituri proprii, i alte sporuri, indemniza ii i drepturi salariale suplimentare, în condi iile legii.

Art. 36 (1) P r ile convin asupra urm toarelor drepturi salariale suplimentare:

a) spor pentru vechimea în munc , calculat dup cum urmeaz :

Tran a de vechime	Spor la salariul de baz
3-5 ani	5%
5-10 ani	10%
10-15 ani	15%
15-20 ani	20%
peste 20 ani	25%

Sporul corespunz tor vechimii în munc , calculat conform prevederilor de mai sus, se pl te te începând cu data de 1 a lunii urm toare celei în care s-a împlinit vechimea.

b) spor de pân la 15% din salariul de baz , acordat diferen iat personalului didactic care asigur predarea la clase simultane, astfel:

- 15% din salariul de baz personalului care asigur predarea simultan la 4 clase;
- 10% din salariul de baz personalului care asigur predarea simultan la 3 clase;
- 7% din salariul de baz personalului care asigur predarea simultan la 2 clase;

c) spor de 15% din salariul de baz al func iei îndeplinite pentru personalul din institu iile de înv mânt special;

d) spor de 10-30% la salariul de baz pentru personalul muncitor care lucreaz în condi ii deosebite i speciale;

e) spor de 25% din salariul de baz pentru personalul care î i desf oar activitatea în timpul nop ii;

f) spor de 30% din salariul de baz al func iei, care face parte din salariul de baz , pentru personalul care desf oar activit i în condi ii de risc sau toxice stabilite potrivit legii, precum i în zone intens poluate;

g) spor de 15% din salariul de baz pentru salariarii care de in titlul tiin ific de doctor;

h) pentru orele suplimentare se acord un spor de 100% din salariul de baz , dac munca astfel prestat nu a putut fi compensat cu ore libere pl tite conform art. 20 alin. (3) din prezentul contract;

i) pentru activitatea prestat într-o zi de repaus s pt mânal, zi liber sau de s rb toare legal ori religioas , salariatului i se acord o zi liber pl tit i un spor de 100% din salariul de baz ;

j) spor de 20% din salariul de bază pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic care lucrează, potrivit contractului individual de muncă, în mediul rural numai în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate, cu îndeplinirea condițiilor din art. 8 alin. (2) lit. d) din Hotărârea de Guvern nr. 281/1993, cu modificările ulterioare;

k) alte sporuri negociate prin contractele colective de muncă încheiate la nivelul unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, din venituri proprii, în condițiile legii.

(2) Prevederile art. 35 și ale art. 36 alin. (1) din prezentul contract colectiv de muncă se aplică în mod corespunzător personalului din învățământul superior.

(3) Salariile care efectuează cel puțin 3 ore de muncă de noapte beneficiază de un spor de 15% din salariul de bază.

(4) Pentru condiții grele de muncă, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective. Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului și condițiile de acordare se stabilesc de către minister cu consultarea sindicatelor și cu avizul Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse și al Ministerului Finanțelor Publice

(5) Personalul din învățământ beneficiază și de următoarele sporuri și ajutoare:

a) sporuri conform art. 49 alin. (2) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, pentru cadrele didactice calificate care își desfășoară activitatea în localități din mediul rural;

b) de prevederile art. 104 alin. (3) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază personalul didactic calificat conform art. 7 din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare;

c) în caz de deces al unui salariat din învățământ cei îndreptățiți beneficiază de un ajutor în cuantum de 5 salarii ale persoanei decedate din bugetul asigurărilor sociale;

d) în caz de deces al unui membru de familie se acordă un ajutor de deces conform Legii nr. 19/2000, cu modificările și completările ulterioare;

e) pentru personalul care desfășoară activități în colective de elevi bolnavi (sanatorii, preventorii, ș.a.) se acordă un spor de 15% la salariul de bază al funcției/postului;

f) un salariu de bază plătit de angajator mamei, pentru nașterea fiecărui copil; dacă mama nu este salariată, soțul acesteia va beneficia de plata unui salariu de bază. Acest ajutor se acordă inclusiv din venituri proprii.

(6) În proiectul de buget și respectiv fila de buget a fiecărei unități/instituții de învățământ se vor evidenția, respectiv, asigurarea sumelor necesare plății drepturilor bănești care se cuvin personalului acesteia.

Art. 37 Prile contractante convin că personalul din învățământ să beneficieze de următoarele premii:

a) un premiu anual, conform Hotărârii de Guvern nr. 829/1994, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului fiind când demersurile necesare în vederea acordării acestuia până la sfârșitul anului calendaristic;

b) un premiu lunar din suma de 2% din fondul de salarii; acest fond de premiere se utilizează lunar, sumele nefolosite putând fi utilizate în lunile următoare, în cadrul aceluiași an calendaristic și în același scop;

c) un premiu dintr-un fond constituit în limita a 30% din totalul veniturilor nete realizate în unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în anexa nr. 6, care realizează venituri proprii, prin activități suplimentare față de cele prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli. Criteriile de acordare se stabilesc în comisia paritară de la nivelul unității/instituției de învățământ;

- d) o prim de instalare, potrivit legii, indiferent de domiciliu;
- e) salarii care se pensionează la vârsta standard primesc o indemnizație de cel puțin un salariu de bază;
- f) salarii care se pensionează vor primi o diplomă de fidelitate pentru întreaga activitate desfășurată în învățământ, cu mențiuni personalizate, care se înmânează în prezența salariilor din unitate, împreună cu indemnizația prevăzută la lit. e);
- g) o prim de vacanță din venituri proprii, în condițiile legii. Prima se acordă odată cu indemnizația de concediu.

Art. 38 (1) Drepturile beneфици convenite salariilor se plătesc lunar, înaintea oricoror alte obligații ale instituțiilor unităților de învățământ.

(2) Salariul este confidențial, angajatorul având obligația de a lua măsurile necesare pentru asigurarea confidențialității.

(3) În vederea executării obligațiilor prevăzute la alin. (1) și (2), angajatorul va înmâna lunar, în mod individual, un document din care să reiasă drepturile salariale convenite pe luna respectivă și modalitatea de calcul a acestora.

(4) Persoanele care se fac vinovate de întârzierea plății drepturilor beneфици cu mai mult de 3 zile lucrătoare vor fi sancționate potrivit legislației în vigoare.

Art. 39 (1) În vederea acordării la timp a tuturor drepturilor ce se cuvin personalului din învățământ potrivit legii și prezentului contract colectiv de muncă, precum și pentru asigurarea unei finanțări corecte și complete a unităților și instituțiilor de învățământ, inspectoratele colare și unitățile/instituțiile de învățământ, împreună cu organizațiile sindicale teritoriale afiliate la federațiile sindicale reprezentative, sunt obligate să facă demersuri în vederea încheierii unor protocoale cu prefecturile, consiliile județene și locale, în care să fie prevăzute obligațiile concrete ce revin părților semnatare ale protocoalelor și sursele de finanțare a cheltuielilor unităților și instituțiilor de învățământ preuniversitar.

(2) Proiectele cadru ale protocoalelor vor fi prevăzute în Anexa nr. 4, parte integrantă a prezentului contract colectiv de muncă.

CAPITOLUL V

CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ

Art. 40 (1) Părțile se obligă să depună toate eforturile pentru aplicarea riguroasă a sistemului instituționalizat prin legislația în vigoare, în vederea ameliorării permanente a condițiilor de muncă. Părțile vor încheia un protocol în acest sens.

(2) Părțile sunt de acord că nici o măsură de protecție a muncii nu este eficientă dacă nu este cunoscută, însușită și aplicată în mod conștient de către salariați.

(3) Angajatorul va asigura, pe cheltuielile sale, cadrul organizatoric pentru instruirea, testarea și perfecționarea profesională a salariilor cu privire la normele de protecție a muncii.

(4) În cazul în care în procesul muncii intervin schimbări care impun aplicarea unor noi norme de protecție a muncii, salarii vor fi instruiți în conformitate cu noile norme.

Art. 41 (1) Locurile de muncă se clasifică în locuri de muncă cu condiții normale, deosebite și speciale, conform Legii nr. 19/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Avizele de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite, valabile până la

data de 6 martie 2007 inclusiv, acordate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 261/2001 privind criteriile și metodologia de încadrare a locurilor de muncă în condiții deosebite, cu modificările și completările ulterioare, pot fi reînnoite potrivit Hotărârii de Guvern nr. 246/2007.

Art. 42 (1) Angajatorul împreună cu sindicatele semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel teritorial vor nominaliza locurile de muncă, în vederea încadrării acestora în locuri de muncă cu condiții deosebite și speciale.

(2) Angajatorul împreună cu sindicatele semnatare ale contractelor colective de muncă de la nivelul inspectoratelor colare/unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 vor efectua evaluarea locurilor de muncă nominalizate la alin. (1).

(3) Angajatorul are obligația de a depune la casa teritorială de pensii, la definitivarea contractului colectiv, avizul inspectoratului teritorial de muncă prin care se dovedește încadrarea locurilor de muncă în condiții deosebite și lista cuprinzând categoriile profesionale care lucrează în aceste locuri de muncă. Costul activităților legate de obținerea avizului inspectoratului teritorial de muncă se suportă de către angajator.

(4) Nominalizarea salariilor care îndeplinesc activitatea în locuri de muncă în condiții deosebite se face de către angajator împreună cu sindicatele semnatare ale contractului colectiv de muncă teritorial.

(5) Angajatorii sunt obligați să supună controlului medical periodic persoanele care îndeplinesc activitatea în condiții deosebite, asigurând fondurile necesare pentru efectuarea acestuia.

(6) Încadrarea persoanelor în locuri de muncă în condiții speciale se va realiza în condițiile îndeplinirii tuturor criteriilor menționate la art. 2 alin. (1) din Hotărârea de Guvern nr. 1025/2003.

Art. 43 Pentru prestarea activităților în locuri de muncă cu condiții grele, periculoase, nocive, penibile sau altele asemenea salariile primesc sporuri la salariul de bază, durată redusă a timpului de lucru, alimentație specifică, concedii suplimentare, reducerea vârstei de pensionare, echipamente și materiale de protecție gratuite.

Art. 44 (1) Angajatorul va asigura, pe cheltuielile sale, echipamente de protecție, instruirea și testarea salariilor cu privire la normele de protecție a muncii. În acest scop, conducătorii unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 vor prevedea în proiectele de buget sumele necesare pentru achiziționarea echipamentelor de protecție și vor solicita consiliilor locale în acest caz teritoriale să alocarea la timp a fondurilor necesare.

(2) În cazul instituțiilor și unităților de învățământ superior, sumele necesare pentru achiziționarea echipamentelor de protecție vor fi prevăzute în propriile proiecte de buget și se vor asigura de la bugetul de stat, prin contractul instituțional, respectiv bugetul propriu, după caz.

(3) La cererea organizațiilor sindicale, angajatorul va face dovada solicitării sumelor necesare pentru achiziționarea echipamentului, în cadrul comisiei paritare.

(4) În toate cazurile în care, în afara echipamentului prevăzut de lege, angajatorul cere o anumită vestimentație specială ca echipament de lucru, contravaloarea acestuia se suportă de către acesta.

(5) Încălcare dispozitiilor legale privitoare la protecția muncii atrage răspunderea disciplinară, administrativă, patrimonială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii. Nerespectarea obligațiilor ce revin angajatorilor privind protecția muncii constituie contravenție sau infracțiune, după caz, conform legii și normelor în vigoare.

Art. 45 (1) La nivelul fiecărui angajator se va constitui un comitet de securitate și sănătate în muncă, cu scopul de a asigura implicarea salariilor în elaborarea și aplicarea deciziilor în domeniul protecției muncii. Modalitatea de constituire a acestuia și timpul de

muncă afectat activității în comitetele de securitate și sănătate în muncă - considerat timp efectiv lucrat - vor fi prevăzute în contractele colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor colare, unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract.

(2) În contractele colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor colare, unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 se vor prevedea măsurile specifice, periodicitatea, metodologia, obligațiile ce revin angajatorilor și salariile în conformitate cu reglementările Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse. Timpul aferent acestor activități, inclusiv orele de instruire, se include în timpul de muncă.

(3) Instruirea angajaților în domeniul securității și sănătății muncii se realizează de angajator periodic, prin modalități specifice, stabilite de comun acord de către acesta cu comitetul de securitate și sănătate în muncă și reprezentanții sindicatelor sau ai salariaților, acolo unde nu există sindicate reprezentative.

(4) Instruirea este obligatorie pentru noii angajați, pentru cei care își schimbă locul sau felul muncii, pentru cei care își reiau activitatea după o întrerupere mai mare de 6 luni, precum și în situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu.

(5) Organizarea activității de asigurare a securității și sănătății în muncă este cuprinsă în regulamentele interne și se vor aduce la cunoștință salariaților prin comunicare și instruire directă de către angajator, precum și prin afișare la sediul unității.

(6) Angajatorul are obligația să asigure toți salariații pentru risc de accidente de muncă și boli profesionale.

Art. 46 (1) În vederea menținerii și îmbunătățirii condițiilor de desfășurare a activității la locurile de muncă, părțile semnatare ale prezentului contract convin asupra următoarelor standarde minime:

- amenajarea ergonomică a locului de muncă ;
- asigurarea condițiilor de mediu – iluminat, microclimat în limitele indicilor de confort termic prevăzute de lege, aerisire, igienizare periodică, reparații – în spațiile în care se desfășoară procesul instructiv-educativ, birouri, etc.;
- dotarea treptată a spațiilor de învățământ cu mijloace moderne de predare: calculator, retroproiector, instalație audio-video, table și mijloace de scris nepoluante, etc.;
- asigurarea materialelor necesare personalului didactic, în vederea desfășurării în bune condiții a procesului instructiv – educativ, inclusiv accesul la consultarea manualelor colare pentru clasele I-XII/XIII, contractate de MECT și aprobate de unitățile de învățământ, prin intermediul bibliotecilor colare, care vor fi dotate cu 2-10 exemplare pentru fiecare disciplină ;
- amenajarea anexelor sociale ale locurilor de muncă : săli de studiu, cancelarii, cantine, vestiare, grupuri sanitare, săli de repaus, etc.;
- diminuarea treptată, până la eliminare, a emisiilor poluante.

(2) Măsurile concrete în sensul prevederilor de mai sus se vor stabili de către inspectoratele colare și sindicatele afiliate federațiilor sindicale, împreună cu autoritățile administrației publice locale. La nivelul unităților și instituțiilor de învățământ superior prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă, aceste măsuri se stabilesc de conducerea unității / instituției și sindicatele reprezentative sau reprezentanții salariaților, după caz.

(3) În luna septembrie a fiecărui an inspectoratele colare, respectiv senatele universitare, sunt obligate să prezinte, în cadrul comisiei paritare, în conformitate cu prevederile Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, raportul privind starea învățământului din unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6.

Art. 47 (1) Angajatorul va organiza la încadrarea în muncă și ori de câte ori este

nevoie, examinarea medicală a salariaților, în scopul de a constata dacă aceștia sunt apti pentru prestarea activității pentru care au fost încadrați. Examinarea medicală este gratuită pentru salariați, angajatorul asigurând prin buget fondurile necesare pentru efectuarea examenului medical.

(2) Pentru salariații din unitățile instituționale finanțate prin bugetul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, angajatorul va asigura fondurile necesare pentru efectuarea examenelor medicale obligatorii.

(3) Examinarea medicală are ca scop și prevenirea îmbolnăvirilor profesionale, concluziile examinării conducând la adoptarea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă.

(4) Personalul din învățământ beneficiază în mod gratuit de asistență medicală în cabinetele medicale și psihologice colare precum și în policlinici și unități spitalice stabilite prin protocol încheiat între Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și Ministerul Sănătății. Analizele medicale se vor realiza gratuit în baza trimiterii medicului de familie. Personalul din învățământ beneficiază de completarea gratuit a dosarelor de sănătate de către medicul de medicina muncii, sumele necesare în acest sens fiind asigurate potrivit legii.

Art. 48 Angajatorii au obligația să asigure accesul salariaților la serviciul medical de medicină a muncii.

Art. 49 Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă să facă demersurile legale necesare pentru acordarea tichetelor de masă și salariaților din învățământul preuniversitar, din venituri proprii, conform legii.

Art. 50 Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă ca, împreună cu Ministerul Sănătății, să stabilească incompatibilitățile de ordin medical cu funcția didactică și să elaboreze nomenclatorul bolilor profesionale pentru personalul din învățământ.

Art. 51 (1) Angajatorul nu va refuza încadrarea sau menținerea în funcție a persoanelor cu handicap fizic sau neuromotor, în cazul în care acestea sunt apte pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

(2) Angajatorul va asigura, cu acordul sindicatelor, trecerea salariaților care au recomandare medicală, în alte locuri de muncă, cu prioritate pe posturi vacante din instituțiile și unitățile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 și, după caz, recalificarea profesională a acestora.

(3) Indemnizația pentru incapacitate temporară de muncă generată de boli profesionale sau accidente de muncă este suportată potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 52 Inspectoratele colare, unitățile și instituțiile de învățământ menționate în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă sunt obligate să prevadă în proiectele de buget sumele necesare pentru acordarea celor 6 cîmătorii/an dus-întors pe mijloacele de transport feroviare, pe linii interne, cu reducere de 50%. Modalitățile de decontare se vor stabili prin contractele colective încheiate la nivelul instituțiilor și unităților menționate mai sus.

Art. 53 (1) Personalului din învățământ care își desfășoară activitatea în altă localitate decât localitatea de domiciliu și se pot deconta, de către consiliul local în acțiune teritorială își are sediul unitatea de învățământ, cheltuielile de navetă la și de la locul de muncă.

(2) În cazul în care nu există mijloace de transport în comun pentru localitățile prevăzute la alin. (1), Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă să asigure transportul salariaților cu microbuzele care realizează transportul elevilor, pe rutele de transport al elevilor și în limitele locurilor disponibile.

Art. 54 (1) Personalul din învățământ beneficiază de o compensație de la bugetul asigurărilor sociale de 50% din valoarea transportului, a cazării, a mesei și a tratamentului, în bazele de odihnă și tratament ale învățământului și sindicatelor, precum și în alte spații contractate de Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse. În acest sens, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului va sprijini demersurile federațiilor sindicale reprezentative, în vederea obținerii unui număr cât mai mare de bilete de odihnă și tratament pentru salariații din învățământ în perioada vacanțelor colare.

(2) Personalul didactic care însoțește precolari, elevi sau studenți în tabere și/sau excursii beneficiază de gratuitate privind transportul, cazarea și masa. De asemenea și drepturi beneficiază și copiii acestora în vârstă de până la 14 ani.

(3) Copiii personalului didactic aflat în activitate sau pensionat după cel puțin în 10 ani de activitate didactică sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazarea în cămine și internate. Copiii întregului personal din învățământ sunt scutiți de plata taxelor percepute pentru eliberarea unor acte și documente colare, precum și de plata sumelor ce sunt solicitate în vederea constituirii unor fonduri ale clasei / colii.

(4) Copiii personalului din învățământ (părinți, întreținător legal), admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat, au prioritate și beneficiază de gratuitate în internate și cămine studențești. În acest scop, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului alocă pentru studenți sumele necesare, iar instituțiile de învățământ superior asigură cazarea gratuită în cămine studențești. De asemenea, unitățile de învățământ preuniversitar asigură cazarea în internate și vor face demersurile necesare către consiliile locale pentru alocarea sumelor.

(5) În vederea alocării sumelor prevăzute la alin. (4), unitățile de învățământ/instituțiile de învățământ superior au obligația ca, în cel mult 30 de zile de la începerea anului școlar/universitar, să transmită inspectoratelor școlare / Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului tabelele cu numărul elevilor/studenților care urmează cursurile unității/instituției de învățământ superior și care beneficiază de gratuitate la cazare.

CAPITOLUL VI

CONTRACTUL INDIVIDUAL DE MUNCĂ

Art. 55 În vederea stabilirii drepturilor și obligațiilor salariaților, angajarea se face prin încheierea contractului individual de muncă.

Art. 56 Încheierea contractului individual de muncă se face pe baza condițiilor stabilite de lege, cu respectarea drepturilor fundamentale ale cetățeanului și numai pe criteriul aptitudinilor și competenței profesionale.

Art. 57 (1) Contractul individual de muncă va cuprinde cel puțin în clauzele prevăzute în Anexa nr. 1 a prezentului contract.

(2) Contractul individual de muncă se încheie în scris, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte (angajator și salariat), în maxim 60 de zile de la data angajării.

(3) Fișa postului pentru fiecare salariat este anexă la contractul individual de muncă al acestuia.

Art. 58 (1) În învățământul preuniversitar de stat, pentru personalul didactic de predare și instruire practică, contractele individuale de muncă se încheie între inspectoratul

colar, reprezentat de directorul unit ii de învățământ salariat. Pentru personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic, contractul individual de muncă se încheie între unitatea de învățământ cu personalitate juridică, reprezentat de director, și salariat.

(2) În vederea încheierii contractelor individuale de muncă ale personalului didactic de predare și instruire practică, directorul unit ii de învățământ va semna contractul individual de muncă în baza unei decizii de delegare de competențe emise de inspectorul colar general, iar stampila/sigiliul aplicat() va fi al angajatorului (inspectoratului colar).

(3) În unitățile instituțiilor de învățământ superior prevăzute în Anexa nr. 6 contractele individuale de muncă se încheie între rector/director și salariați.

(4) Contractele individuale de muncă se încheie prin grija și pe cheltuielile angajatorului.

(5) La solicitarea scrisă a salariatului, organizația sindicală din care face parte acesta poate acorda asistență la încheierea/modificarea contractului individual de muncă.

Art. 59 (1) Contractul individual de muncă se încheie, de regulă, pe perioadă nedeterminată.

(2) În situațiile și condițiile prevăzute de lege, contractul individual de muncă se poate încheia și pe perioadă determinată.

(3) Personalul din învățământ poate încheia contract de muncă cu timp parțial, în condițiile legii și ale prezentului contract colectiv de muncă.

Art. 60 (1) Angajatorul se obligă să aducă la cunoștință salariaților, în termenul legal, posturile disponibile, precum și condițiile de ocupare a acestora.

(2) Anterior încheierii sau modificării contractului individual de muncă, angajatorul are obligația, sub sancțiunea prevăzută de art. 19 din Codul muncii, de a informa persoana care solicită angajarea ori, după caz, salariatul, cu privire la clauzele generale pe care intenționează să le înscrie în contract sau să le modifice.

(3) Modalitatea concretă de îndeplinire a obligației prevăzute la alin. (2) va fi stabilită prin contractele colective încheiate la nivelul inspectoratelor colare, unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă.

(4) Informarea prevăzută la alin. (2) va cuprinde, după caz, elementele prevăzute la art. 17 alin. (2) din Codul muncii.

Art. 61 (1) Mișcarea personalului didactic și didactic auxiliar se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 128/1997, modificată și completată, și ale Metodologiei aprobate prin ordinul ministrului educației, cercetării și tineretului.

(2) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă ca, până la data de 15 noiembrie a fiecărui an calendaristic, să aducă la cunoștință a celor interesați, prin publicare, ordinul de aprobare a metodologiei privind mișcarea personalului didactic și a calendarului desfășurării acesteia, tematica și condițiile de participare la concurs.

Art. 62 În cazul în care angajarea se face prin concurs, dacă un salariat și o persoană din afara unității/instituției de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 obțin aceleași rezultate, salariatul va avea prioritate la ocuparea postului.

Art. 63 (1) Pentru verificarea aptitudinilor profesionale ale salariaților din sistemul național de învățământ, la încheierea contractului individual de muncă /contractului de management, se stabilește o perioadă de probă, după cum urmează:

- 30 de zile calendaristice pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic;
- 90 de zile calendaristice pentru personalul de conducere, îndrumare și control;
- 3 luni pentru absolvenții instituțiilor și unităților de învățământ, la debutul lor în profesie, cu excepția salariaților care ocupă funcții didactice.

(2) Pe durata perioadei de probă salariații beneficiază de toate drepturile și au toate obligațiile prevăzute de legislația muncii, prezentul contract colectiv de muncă,

regulamentul intern și contractul individual de muncă .

(3) Perioada de probă constituie vechime în muncă /vechime efectivă în învățământ.

Art. 64 Desfășurarea activității didactice în regim de cumul/plată cu ora se face potrivit dispozițiilor Legii nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de locul unde persoana respectivă are funcția de bază. Încadrarea personalului didactic prin cumul sau în regim de plată cu ora se face în baza deciziei inspectorului școlar general, rectorului/directorului unității/instituției de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, remunerarea activității astfel desfășurate fiind cându-se potrivit prevederilor art. 34 alin. (3) din prezentul contract colectiv de muncă .

Art. 65 Drepturile și obligațiile privind relațiile de muncă dintre angajator și salariați sunt stabilite în cadrul prezentului contract colectiv de muncă , în cadrul contractelor colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor școlare și al unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 și în cadrul contractelor individuale de muncă .

Art. 66 Salariile nu pot renunța la drepturile ce le sunt recunoscute de lege. Orice tranzacție prin care se urmărește renunțarea la drepturile recunoscute de lege salariale sau limitarea acestor drepturi este lovită de nulitate.

Art. 67 (1) Contractul individual de muncă poate fi modificat numai prin acordul părților.

(2) Refuzul salariatului de a accepta o modificare referitoare la felul muncii, locul sau de muncă sau la drepturile salariale nu dă dreptul angajatorului să procedeze la desfacerea unilaterală a contractului individual de muncă pentru acest motiv.

(3) În mod excepțional, modificarea unilaterală a contractului este posibilă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege.

(4) Modificarea contractului individual de muncă se referă la oricare dintre următoarele elemente:

- a) durata contractului;
- b) locul muncii;
- c) felul muncii;
- d) condițiile de muncă ;
- e) salariul;
- f) timpul de muncă și timpul de odihnă .

(5) Orice modificare a unuia din elementele prevăzute la alin. (4) sau la art. 17 alin. (2) din Codul muncii, în timpul executării contractului individual de muncă , impune încheierea unui act adițional la contract.

(6) În cazul în care contractul individual de muncă este modificat prin acordul părților, actul adițional se încheie în termen de 15 zile de la data realizării acordului de voință al părților.

(7) Dacă contractul individual de muncă este modificat unilateral de către angajator, actul adițional se încheie în termen de 15 zile de la data aducerii la cunoștință, în scris, salariatului.

(8) Actul adițional nu se încheie în situația în care modificarea contractului individual de muncă rezultă din lege (ex. acordarea indexurilor, majorărilor salariale, etc.).

Art. 68 (1) Delegarea și detașarea personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Delegarea și detașarea personalului didactic auxiliar și nedidactic se face în condițiile și cu acordarea drepturilor prevăzute de Codul muncii.

Art. 69 (1) Contractul individual de muncă se poate suspenda în cazurile expres prevăzute de legislația muncii de drept comun, de legislația specială , precum și pe perioada

exercit rii unei func ii eligibile.

(2) Suspendarea contractului individual de munc are ca efect suspendarea prest rii muncii de c tre salariat i a pl ii drepturilor de natur salarial de c tre angajator.

(3) Pe durata suspend rii pot continua s existe i alte drepturi i obliga ii ale p r ilor stabilite conform prezentului contract colectiv de munc , contractelor colective încheiate la nivelul inspectoratelor colare / unit ilor i institu iilor de învă mânt prev zute în Anexa nr. 6, contractelor individuale de munc .

(4) În cazul suspend rii contractului individual de munc din cauza unei fapte imputabile salariatului, pe durata suspend rii, acesta nu va beneficia de nici un drept care rezult din calitatea sa de salariat.

Art. 70 Personalului didactic titular care beneficiaz de pensie de invaliditate, i se va rezerva catedra / postul didactic pe durata invalidit ii. Contractul s u de munc este suspendat pân la data la care medicul expert al asigur rilor sociale emite decizia prin care constat redobândirea capacit ii de munc i, deci, încetarea calit ii de pensionar. Rezervarea catedrei/postului didactic înceteaz i de la data emiterii, de c tre medicul expert al asigur rilor sociale, a deciziei prin care se constat pierderea definitiv a capacit ii de munc .

Art. 71 (1) Pe durata întreruperii temporare a activit ii angajatorului, salarii i beneficiaz de o indemniza ie pl tit din fondul de salarii de 100% din salariul de baz al locului de munc ocupat/func iei îndeplinite, la care se adaug toate sporurile, indemniza iile i adaosurile de care salariatul ar fi beneficiat dac s-ar fi aflat în activitate.

(2) Pe durata întreruperii temporare prev zute la alin. (1), salarii i se vor afla la dispozi ia angajatorului, acesta având oricând posibilitatea s dispun reînceperea activit ii.

Art. 72 (1) Contractul individual de munc poate înceta:

- de drept;
- ca urmare a acordului p r ilor, la data convenit de acestea;
- ca urmare a voin ei unilaterale a uneia dintre p r i, potrivit legii.

(2) Contractul individual de munc înceteaz de drept în situa iile prev zute de art. 56 din Codul muncii.

Art. 73 (1) Este interzis concedierea salarii ilor:

a) pe criterii de sex, orientare sexual , caracteristici genetice, vârst , apartenen a ional , ras , culoare, etnie, religie, op iune politic , origine social , handicap, situa ie sau responsabilitate familial , apartenen ori activitate sindical ;

b) pentru exercitarea, în condi iile legii, a dreptului la grev i a drepturilor sindicale.

(2) Concedierea salarii ilor nu poate fi dispus :

a) pe durata incapacit ii temporare de munc , stabilit prin certificat medical;

b) pe durata concediului pentru carantin ;

c) pe durata în care salariată este îns rcinat ;

d) pe durata concediului de maternitate;

e) pe durata concediului pentru cre terea i îngrijirea copilului în vârst de pân la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap;

f) pe durata concediului pentru îngrijirea copilului bolnav în vârst de pân la 7 ani sau, în cazul copilului cu handicap, pentru afec iuni intercurrente, pân la împlinirea vârstei de 18 ani;

g) pe durata îndeplinirii serviciului militar;

h) pe durata exercit rii unei func ii eligibile într-un organism sindical, cu excep ia situa iei în care concedierea este dispun pentru o abatere disciplinar grav sau pentru abateri disciplinare repetate s vâr ite de c tre acel salariat;

- i) pe durata efectuării concediului de odihnă ;
- j) pe durata rezervării catedrei/postului didactic.

Art. 74 (1) Contractul individual de muncă nu poate fi desființat din inițiativa angajatorului în cazurile în care, prin lege sau prin contractul colectiv de muncă, au fost prevăzute asemenea interdicții.

(2) Desființarea contractului individual de muncă din motive neimputabile salariatului este determinată de desființarea locului de muncă ocupat de salariat, ca urmare a dificultăților economice, a transformărilor tehnologice sau a reorganizării activității. Desființarea trebuie să fie efectivă, cu o cauză reală și serioasă.

(3) Desființarea activității sindicale, precum și apartenența la un sindicat nu pot constitui motive pentru desființarea contractului individual de muncă din inițiativa angajatorului.

Art. 75 (1) În cazul concedierii unui membru de sindicat pentru motive care nu înțeleg de persoana salariatului, angajatorul va notifica, în scris, intenția de concediere sindicatului din care face parte salariatul, înainte de emiterea deciziei.

(2) În cazul concedierii salariatului pentru inaptitudine fizică și/sau psihică, constatăată prin decizia organelor competente de expertiză medicală, salariatul beneficiază de o compensație, conform legii, în cazul în care nu i se poate oferi un alt loc de muncă în condițiile art. 64 din Codul muncii.

(3) Salariatul beneficiază de concedia și pentru motive care nu înțeleg de persoana sa beneficiarului de măsuri active de combatere a omajului și de plăți compensatorii, conform legii.

(4) În vederea acordării personalului din învățământ a plăților compensatorii prevăzute la alin. (2), (3), Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă să inițieze și să înainteze Guvernului un proiect de lege în acest sens, după consultarea federațiilor sindicale reprezentative din învățământ.

Art. 76 (1) În toate situațiile în care, anterior concedierii, angajatorul este obligat să acorde un termen de preaviz, durata acestuia va fi de 20 de zile lucrătoare. Termenul de preaviz începe să curgă de la data comunicării salariatului a cauzei care determină concedierea.

(2) În perioada preavizului, salariatul are dreptul să absenteze jumătate din timpul efectiv al programului de lucru zilnic pentru a-și căuta un loc de muncă, fiindcă aceasta să afecteze salariul și celelalte drepturi care i se cuvin.

Art. 77 (1) În cazul concedierilor colective angajatorul este obligat să îndeplinească obligațiile care îi revin potrivit art. 69 și art. 70 din Codul muncii.

(2) La aplicarea efectivă a reducerii de personal, după reducerea posturilor vacante de natura celor desființate, măsurile vor afecta în ordine:

- a) contractele de muncă ale salariatilor care solicită plecarea din unitate;
- b) contractele de muncă ale salariatilor care cumulează două sau mai multe funcții, precum și ale celor care cumulează pensia cu salariul;
- c) contractele de muncă ale celor care îndeplinesc condițiile legale de pensionare;

(3) În cazul în care la nivelul unității există mai multe posturi de aceeași natură și unul sau mai multe dintre acestea vor fi desființate, se va proceda la o evaluare obiectivă a performanțelor profesionale a persoanelor ce le ocupă.

(4) Dacă rezultatul evaluării nu conduce la departajare, se aplică, în ordine, următoarele criterii:

- a) dacă măsura afectează doi sau mai mulți care lucrează în aceeași unitate, se desființează contractul de muncă al salariatului care are venitul cel mai mic, fiindcă prin aceasta să poată fi concediat un salariat al cărui post nu este vizat de desființare ;
- b) măsura să afecteze mai întâi persoanele care nu au copii în întreținere;

c) m sura s afecteze numai în ultimul rând femeile care au în îngrijire copii, b rba ii v duvi sau divor a i care au în între inere copii, unicii între in tori de familie, precum i salaria ii care mai au cel mult trei ani pân la pensionare.

(5) În cazul în care m sura ar afecta un salariat care a urmat o form de calificare sau perfec ionare profesional i a încheiat cu unitatea un act adi ional la contractul individual de munc , prin care s-a obligat s presteze activitate în favoarea angajatorului o anumit perioad de timp, angajatorul nu-i va pretinde acestuia desp gubiri i nici nu-l va putea obliga la suportarea cheltuielilor ocazionate de preg tirea sa profesional , propor ional cu perioada nelucrat pân la împlinirea termenului prev zut în actul adi ional.

(6) Hot rrea privind concedierile individuale sau colective se adopt de comisia paritar de la nivelul unit ii de înv mânt, respectiv inspectoratului colar / al celorlalte unit i / institu ii de înv mânt prev zute în Anexa nr. 6.

Art. 78 (1) Unitatea sau institu ia de înv mânt care î i extinde sau î i reia activitatea într-o perioad de 12 luni de la luarea m surii de concediere (individual sau colectiv) pentru motive neimputabile salaria ilor are obliga ia de a încuno tiin a în scris organiza iile sindicale despre aceasta i de a face public m sura prin publicare în presa central , local i la sediul unit ii. Unitatea va reangaja, f r concurs sau perioad de prob , persoanele c rora le-a încetat contractul de munc pentru motivele prev zute la art. 77 alin. (2) i (3) din prezentul contract colectiv de munc , care îndeplinesc condi iile cerute de lege pentru ocuparea acestor posturi vacante i care s-au prezentat la sediul unit ii în termen de 15 zile de la data anun ului.

(2) Personalul didactic care a fost transferat în etapa de restrângere de activitate va reveni pe postul/catedra avut() anterior, în situa ia în care la data începerii anului colar se constat c postul/catedra a fost reînfiin at(), angajatorul având obliga ia s comunice în scris salariatului decizia luat .

Art. 79 (1) Salaria ii au dreptul de a demisiona, notificând în scris angajatorului încetarea contractului individual de munc de la data împlinirii termenului de preaviz de 10 zile calendaristice, pentru salaria ii cu func ii de execu ie i, respectiv 20 de zile calendaristice, pentru salaria ii cu func ii de conducere. Salariatul nu este obligat s - i motiveze demisia.

(2) În cazul în care angajatorul refuz înregistrarea demisiei, salariatul are dreptul de a face dovada acesteia prin orice mijloc de prob .

(3) Salariatul are dreptul de a demisiona f r preaviz dac angajatorul nu î i îndepline te obliga iile asumate prin contractul individual de munc i prin contractul colectiv de munc .

CAPITOLUL VII

FORMAREA PROFESIONAL

Art. 80 (1) Ministerul Educa iei, Cercet rii i Tineretului, inspectoratele colare, unit ile i institu iile de înv mânt prev zute în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de munc se oblig s asigure salaria ilor accesul periodic la formarea profesional .

(2) Formarea profesional a salaria ilor se poate realiza prin urm toarele forme:

a) participarea la cursuri organizate de casele corpului didactic sau de furnizorii de servicii de formare profesional din ar i din str in tate;

- b) stagii de adaptare profesională la cerințele postului și ale locului de muncă ;
- c) stagii de practică și de specializare în țară și în străinătate;
- d) formare individualizată ;
- e) stagii de perfecționare organizate de organizațiile sindicale reprezentative;
- f) alte forme de pregătire convenite între angajator și salariați.

(3) Perfecționarea personalului didactic se face potrivit prevederilor Legii nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Formarea profesională cuprinde și teme din domeniul relațiilor de muncă convenite de angajator și organizațiile sindicale reprezentative.

Art. 81 (1) Inspectoratele colare, unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă se obligă să elaboreze anual planuri de formare profesională pentru toate categoriile de salariați, după consultarea organizațiilor sindicale reprezentative semnatare ale contractelor colective de muncă încheiate la nivelul inspectoratelor colare/unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

(2) Planurile de formare profesională fac parte integrantă din contractele colective de muncă încheiate la nivel teritorial.

(3) Planurile de formare profesională vor fi aduse la cunoștința salariaților în termen de 15 zile de la adoptarea lor, prin afișare la sediul inspectoratelor colare și al tuturor instituțiilor și unităților de învățământ subordonate/unităților și instituțiilor de învățământ superior din Anexa nr. 6.

Art. 82 (1) Finanțarea activităților de perfecționare și conversie profesională, inclusiv definitivatul, gradele didactice și doctoratul se suportă de către Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, cu excepția cheltuielilor legate de susținerea examenului de doctorat.

(2) În vederea stabilirii drepturilor salariale corespunzător gradului didactic obținut la data începerii anului școlar, unitățile de învățământ și instituțiile de învățământ superior sunt obligate să elibereze adeverințe care să ateste obținerea gradului didactic, în termen de 30 de zile de la promovarea probelor.

(3) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, prin inspectoratele colare și casele corpului didactic sau prin departamentele de specialitate, va desfășura programe de formare și conversie profesională pentru personalul didactic, în vederea continuării reformei și pentru preîntâmpinarea restrângerilor de activitate.

Art. 83 (1) Angajatorul va suporta toate cheltuielile ocazionate de participarea salariaților la cursurile și stagiile de formare profesională inițiate de către acesta.

(2) În vederea asigurării sumelor necesare pentru formarea profesională a personalului didactic auxiliar și nedidactic, inspectoratele colare vor prevedea în bugetul propriu un capitol special destinat acestor cheltuieli.

(3) Dispozițiile alin. (2) se aplică în mod corespunzător unităților și instituțiilor de învățământ superior din Anexa nr. 6.

(4) Finanțarea formării profesionale a salariaților se va completa cu sume alocate de la bugetele locale și/sau din venituri proprii ale unităților și instituțiilor de învățământ, pentru formele de pregătire profesională solicitate de salariați, pentru care angajatorul suportă o parte din cost.

Art. 84 (1) Salariații care participă la stagii sau cursuri de formare profesională, care presupun scoaterea parțială sau totală din activitate, beneficiază de drepturile salariale prevăzute de art. 194 din Codul muncii și le revin obligațiile prevăzute de art. 195 din Codul muncii.

(2) În cazul în care este trimis de către angajator, cu respectarea legislației în vigoare, în situația scoaterii totale din activitate, contractul individual de muncă al

salariatului se suspendă, acesta beneficiind, pe perioada cursurilor/stagiilor de formare profesională de o indemnizație egală cu salariul brut plătit de angajator.

Art. 85 (1) Salariatul beneficiază de concedii pentru formare profesională, conform art. 149–151 din Codul muncii.

(2) În cazul în care angajatorul nu și-a respectat obligația de a asigura pe cheltuiala sa participarea unui salariat la formare profesională în condițiile prevăzute de lege, salariatul are dreptul la un concediu pentru formare profesională, plătit de angajator, de până la 10 zile lucrătoare sau până la 80 de ore.

(3) Prevederile art. 152 alin. 3 și art. 153 din Codul muncii sunt aplicabile.

Art. 86 Angajatorii se obligă să consulte organizațiile sindicale reprezentative în situația încheierii contractelor de adaptare profesională.

Art. 87 În cazul în care profesorii au două specialități principale sau o specialitate principală și una secundară, definitivarea în învățământ în gradele didactice II și I pot fi obținute la una dintre cele două specialități, fiind recunoscute pentru oricare dintre specialitățile înscrise pe diplomă.

Art. 88 Reconversia profesională a personalului din învățământ se realizează prin instituțiile de învățământ superior, casele corpului didactic, furnizorii de formare profesională, organizațiile sindicale reprezentative.

CAPITOLUL VIII

ALTE PREVEDERI ÎN LEGEA CU DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROFESORILOR

Art. 89 (1) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului se obligă să invite delegații desemnați de federațiile sindicale reprezentative, semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă, să participe la discutarea problemelor de interes profesional, economic, social sau cultural, în conformitate cu prevederile art. 30 din Legea sindicatelor nr. 54/2003. Această prevedere se aplică inspectoratelor colare, unităților și instituțiilor de învățământ care au obligația de a invita la edințele consiliului de administrație reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative. Procesul verbal încheiat cu această ocazie va consemna și punctele de vedere ale reprezentanților organizațiilor sindicale și va purta, în mod obligatoriu, semnătura acestora.

(2) Birourile senatelor universitare și, respectiv, birourile consiliilor profesionale sunt obligate să invite la edințele acestora, conform Legii nr. 54/2003, reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative.

(3) În toată aria organizațiilor sindicale privind întrunirea comisiei de dialog social, comisiei paritare, consiliilor de administrație, birourilor senatelor și birourilor consiliilor profesionale se face cu cel puțin 72 de ore înaintea edinței, comunicând ordinea de zi și documentele care vor fi discutate.

(4) Hotărârile consiliilor de administrație vor fi comunicate în scris organizațiilor sindicale în termen de 2 zile lucrătoare de la data desfășurării edinței.

Art. 90 Pentru fundamentarea acțiunilor prevăzute la art. 30 alin. (2) din Legea nr. 54/2003, angajatorul va pune la dispoziția organizațiilor sindicale reprezentative ori va asigura acestora accesul la informațiile și documentele necesare, reprezentanții sindicali având obligația de a păstra confidențialitatea datelor care le-au fost transmise cu acest caracter.

Art. 91 (1) În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) și (2) din Legea sindicatelor nr. 54/2003 și înănd seama de specificul activității de învățământ care impune acordarea cumulativă a dreptului de reducere a programului lunar de lucru pentru activități sindicale, părțile convin:

- a) degrevarea de normă/post didactic, conform proporției de 1/2000 membri de sindicat, a liderilor desemnați de federațiile sindicale semnatare, prin Ordin al ministrului educației, cercetării și tineretului;
- b) plata drepturilor bănești ce se cuvin acestora de către unitatea de învățământ ai cărei salariați sunt.

(2) Fiecare federație semnatară prezentului Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ va face dovada membrilor de sindicat în raport cu care se stabilește numărul de degrevări, printr-un centralizator purtând antetul și sigla federației, conform Anexei nr. 7 la prezentul contract. Acesta se va întocmi pe baza adeverințelor transmise de sindicatele afiliate federațiilor semnatare.

În vederea stabilirii numărului membrilor de sindicat, se va proceda conform Anexei nr. 7.

Stabilirea numărului membrilor de sindicat se va face anual, până la 1 august, iar în cazul unor contestații în legătură cu aceasta, cel care contestare obligă ia de a-și proba afirmațiile cu acte justificative.

(3) În cazul modificărilor privind numărul membrilor de sindicat, de natură influențate acordarea degrevărilor, federațiile sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă se obligă ca, în termen de 20 de zile de la data producerii acestora, să prezinte ministerului centralizatoarele întocmite conform alin. 2.

(4) Liderii nominalizați de federațiile sindicale semnatare, conform alin. 1, beneficiază de degrevare a postului/normei didactice.

(5) Federațiile sindicale semnatare ale prezentului contract vor depune anual până la data de 1 august la Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului listele nominale cu liderii care beneficiază de degrevare de post/normă didactică, în condițiile art. 91 din prezentul contract.

Art. 92 Angajatorul se obligă să asigure suplینirea personalului aflat în concediu fără plată, trimis la cursuri de formare și perfecționare sindicală, stagii de pregătire sindicală – în țară sau în străinătate – schimburi de experiență, precum și alte acțiuni sindicale și să le sprijine efectiv. Cei care suplinesc vor fi remunerați corespunzător pentru activitatea suplimentară efectuată, potrivit legii.

Art. 93 (1) Unitățile în care sunt constituite organizații sindicale care au dobândit reprezentativitatea în condițiile legii, sunt obligate să pună, cu titlu gratuit, la dispoziția organizațiilor sindicale, spațiile corespunzătoare funcționării acestora și să asigure dotările necesare desfășurării activității prevăzute de lege.

(2) Unitățile vor asigura în incinta lor, gratuit, pentru activitatea sindicatelor, spațiul și mobilierul necesare, precum și acces la echipamentul de birou al unității (fax, copiator și altele cu caracter administrativ); prin contractele colective de muncă la nivel teritorial se vor stabili condițiile de acces la utilizarea acestora.

(3) Baza materială cu destinație cultural-sportivă, proprietatea unităților ori proprietatea sindicatelor din unitățile respective, va putea fi folosită, fără plată, pentru acțiuni organizate de sindicate sau patronat, în condițiile prevăzute în contractul colectiv de muncă.

Art. 94 (1) Membrii de sindicat, aleși în organele de conducere ale organizațiilor sindicale, care au catedra/postul rezervat beneficiază de toate drepturile statutare prevăzute de Legea nr. 128/1997. Acestora li se recunoaște ultimul calificativ obținut anterior degrevării totale.

(2) Pe toată durata exercitării mandatului, precum și pe o perioadă de 2 ani de la încetarea acestuia, reprezentanților aleși în organele de conducere ale sindicatelor nu li se poate modifica contractul individual de muncă și nu pot fi concediați pentru motive care nu țin de persoana salariatului, pentru necorespundere profesională sau pentru motive ce țin de îndeplinirea mandatului pe care l-au primit, decât cu acordul scris al organului colectiv de conducere ales al organizației sindicale.

Art. 95 (1) La cererea organizațiilor sindicale și cu acordul membrilor de sindicat inspectoratele școlare și conducătorii unităților și instituțiilor de învățământ, instituțiile de învățământ superior vor accepta încasarea cotizației membrilor de sindicat pe stat de plată, de către persoanele care au sarcini de serviciu privind plata salariilor. Sumele reținute, aferente cotizațiilor, vor fi virate în contul sindicatelor afiliate federațiilor sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă.

(2) Cotizația plătită de membrii organizațiilor sindicale în cuantum de maxim 1% din venitul brut realizat este deductibilă din baza de calcul a impozitului pe venit.

Art. 96 Angajatorii recunosc dreptul reprezentanților organizațiilor sindicale de a urmări la locul de muncă modul în care sunt respectate drepturile salariale prevăzute în contractele colective de muncă și în contractele individuale de muncă.

Art. 97 Angajatorii și organizațiile sindicale își vor comunica reciproc și în timp util hotărârile proprii privind problemele importante din domeniul relațiilor de muncă.

Art. 98 Federațiile sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă recunosc dreptul angajatorilor de a stabili, în condițiile legii, răspunderea disciplinară sau patrimonială a salariaților care se fac vinovați de încălcarea normelor de disciplină a muncii sau care aduc prejudicii unității.

Art. 99 (1) Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și federațiile semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă se recunosc drept parteneri de dialog social permanent.

(2) Prin semnatare ale prezentului contract colectiv și cele semnatare ale contractelor colective de muncă încheiate la nivel teritorial se obligă să asigure un climat normal de muncă în unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, cu respectarea prevederilor legale, a contractelor colective de muncă la toate nivelurile, cartei universităților, a regulamentelor interne, precum și a drepturilor și intereselor membrilor de sindicat.

Art. 100 (1) Actul adițional încheiat între Ministerul Educației Cercetării și Tineretului și Federația Educației Naționale, înregistrat la Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei sub nr. 53001/12.01.1998, devine parte integrantă a prezentului contract.

(2) Decizia nr. 1306/11.08.2000 emisă de Inspectoratul școlar al Municipiului București devine parte integrantă a prezentului contract colectiv de muncă.

Art. 101 Drepturile prevăzute în prezentul Contract Colectiv de Muncă sunt considerate minime, de la nivelul cîrora începe negocierea contractului colectiv de muncă la celelalte niveluri.

Art. 102 Drepturile prevăzute în contractele individuale de muncă nu pot fi sub nivelul celor care sunt stabilite prin Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ.

Art. 103. În baza prevederilor prezentului contract colectiv de muncă vor începe negocierile în vederea încheierii contractelor colective de muncă la nivelul inspectoratelor școlare, unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, cu cel puțin în 30 de zile înaintea expirării contractelor teritoriale în vigoare sau în celelalte condiții prevăzute de Legea nr. 130/1996, republicată.

Art. 104 (1) Prevederile contractelor individuale de muncă vor fi puse de acord cu

cele ale prezentului contract colectiv de muncă în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a acestuia, modificându-se prin act adițional.

(2) Angajatorii vor încheia contracte individuale de muncă numai pentru salarii noi angajați.

Art. 105 În toate situațiile de reorganizare a unităților și instituțiilor de învățământ sau restructurare a rețelei de învățământ drepturile și obligațiile prevăzute în prezentul contract colectiv de muncă se transmit noilor subiecți de drept rezultate din aceste operațiuni.

Art. 106 La stabilirea condițiilor de muncă și a criteriilor de normare pentru personalul din învățământ se va ține cont de convențiile internaționale privind această activitate la care România este parte semnatară, de Recomandarea UNESCO-OIM privind Statutul cadrului didactic, precum și de recomandările UNESCO privind personalul didactic din învățământul superior adoptate la Paris la 12 noiembrie 1997.

Art. 107 Angajatorii se obligă să nu înstrăineze patrimoniul învățământului către o terță persoană și să recupereze, conform legii, toate spațiile și terenurile care au aparținut de drept învățământului.

Art. 108 (1) În baza prevederilor art. 11 alin. (3) din Legea nr. 130/1996, republicată, unitățile și instituțiile de învățământ vor prevedea în bugetele de venituri și cheltuieli sumele necesare contribuțiilor pentru constituirea fondurilor destinate activităților în domeniul pregătirii, negocierii și aplicării contractelor colective de muncă încheiate la toate nivelurile.

(2) Sumele prevăzute conform alin. (1) se vor calcula luând ca bază suma de 1 leu/salariat/an.

(3) Din sumele astfel constituite, 50% se virează organizațiilor sindicale cu care au fost negociate și semnate contractele colective de la fiecare nivel.

(4) Fondurile destinate negocierilor colective vor fi colectate într-un subcont distinct al serviciilor financiar-contabile din cadrul inspectoratelor colare și al instituțiilor de învățământ superior. Angajatorii și sindicatele vor urmări și sprijini constituirea, defalcarea și virarea, pe destinații, a fondurilor aferente negocierii contractelor colective.

Art. 109 Regulamentul intern se întocmește de către angajator cu consultarea sindicatelor, potrivit legii.

Art. 110 Prezentul Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ produce efecte de la data înregistrării acestuia de către una dintre părți, în condițiile prevăzute de lege și va fi adus la cunoștință salariilor prin afișare în toate unitățile și instituțiile de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, prin grija angajatorului.

Art. 111 În conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1) din Legea nr. 130/1996, republicată, unitățile și instituțiile în care se aplică clauzele negociate prin prezentul Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ sunt cele prevăzute în Anexa nr. 6.

Art. 112 Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, inspectoratele colare și conducătorii unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 la prezentul contract colectiv de muncă nu vor da curs sesizărilor, plângerilor sau reclamațiilor anonime.

Art. 113 Prevederile prezentului Contract Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ sunt minimale la negocierea contractelor colective de muncă încheiate la nivelul unităților și instituțiilor de învățământ particular acreditate. În cazul neîncheierii contractelor colective de muncă la nivelul unităților și instituțiilor de învățământ menționate mai sus, potrivit dispozițiilor art. 247 din Codul muncii, prevederile prezentului Contract Colectiv de Muncă la Nivel de Ramură se aplică salariilor din unitățile și instituțiile de învățământ particular acreditate, drepturile salariale ce li se cuvin

acestora fiind acordate din fondurile proprii ale angajatorilor.

P R ILE:

MINISTERUL EDUCA IEI, CERCET RII I TINERETULUI

MINISTRU

Cristian Mihai ADOMNI EI

Federa iile sindicale reprezentative din învă mânt:

FEDERA IA SINDICATELOR LIBERE DIN ÎNV MÂNT,

PRE EDINTE
Aurel CORNEA

FEDERA IA SINDICATELOR DIN ÎNV MÂNT
“SPIRU HARET”

PRE EDINTE

Gheorghe ISVORANU

FEDERA IA EDUCA IEI NA IONALE

PRE EDINTE

C t lin CROITORU

FEDERA IA NA IONAL SINDICAL “ALMA MATER”

PRE EDINTE

R zvan BOBULESCU

ANEXA 1

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNC

încheiat și înregistrat sub nr. / în registrul general de evidență a salariaților

A. Partile contractului

Angajator - persoană juridică / fizică, cu sediul/domiciliul în, înregistrat la registrul comerțului/autoritățile administrației publice din sub nr., cod fiscal, telefon, reprezentat legal prin, în calitate de,

și

salariatul/salariața - domnul/doamna, domiciliat/domiciliată în localitatea, str. nr., județul posesor/posesoare al/a buletinului/cărtii de identitate/pașaportului seria nr., eliberat/eliberată de la data de, CNP, permis de muncă seria nr. din data,

am încheiat prezentul contract individual de muncă în următoarele condiții asupra cărora am convenit:

B. Obiectul contractului:

C. Durata contractului:

a) nedeterminat, salariatul/salariața urmând să înceapă activitatea la data de

b) determinat, de luni, pe perioada cuprinsă între data de și data de/pe perioada suspendării contractului individual de muncă al titularului de post/pe post vacant.

D. Locul de muncă

1. Activitatea se desfășoară la

2. În lipsa unui loc de muncă fix salariatul va desfășura activitatea astfel:

.....

E. Felul muncii

Funcia/meseria conform Clasificarii ocupațiilor din România.

F. Atribuțiile postului

Atribuțiile postului sunt prevăzute în fișa postului, anexă la contractul individual de muncă.

G. Condiții de muncă

1. Activitatea se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1991.
2. Activitatea prestată se desfășoară în condiții normale/ deosebite/speciale de muncă potrivit Legii nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare.

H. Durata muncii

1. O normă întreagă, durata timpului de lucru fiind de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.
 - a) Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează :
(ore zi/ore noapte/inegal).
 - b) Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.
2. O fracțiune de normă de ore/zi (cel puțin 2 ore/zi), ore/săptămână.
 - a) Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează :
(ore zi/ore noapte).
 - b) Programul de lucru se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.
 - c) Nu se vor efectua ore suplimentare, cu excepția cazurilor de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau înlăturării consecințelor acestora.

I. Concediul

Durata concediului anual de odihnă este de zile lucrătoare, în raport cu durata muncii (normă întreagă, fracțiune de normă) și conform prevederilor art. 29 din Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ.

De asemenea, beneficiaz de un concediu suplimentar de

Concediul se va efectua conform program rii i în elegerii dintre p r i.

J. Salariul

1. Salariul de baz lunar brut lei.

2. Alte elemente constitutive:

a) sporuri.....

b) indemniza ii

c) alte adaosuri

3. Orele suplimentare prestate în afara programului normal de lucru sau în zilele în care nu se lucreaz ori în zilele de s rb tori legale se compenseaz cu ore libere pl tite sau se pl tesc cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de munca aplicabil sau Legii nr. 53/2003 - Codul muncii.

4. Data/datele la care se pl te te salariul este/sunt

5. P r ile convin ca urm toarele obliga ii b ne ti ale salariatului s fie achitate prin serviciile financiar contabile ale unit ii.....

K. Drepturi i obliga ii ale p r ilor privind securitatea i s n tatea în munc :

a) echipament individual de protec ie

b) echipament individual de lucru

c) materiale igienico-sanitare.....

d) alimenta ie de protec ie

e) alte drepturi si obliga ii privind s n tatea i securitatea în munc

L. Alte clauze:

a) perioada de prob este de

b) perioada de preaviz în cazul concedierii este de zile lucr toare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii sau contractului colectiv de munc ;

c) perioada de preaviz în cazul demisiei este de zile calendaristice, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii sau contractului colectiv de munc ;

d) în cazul în care salariatul urmeaz s - i desf oare activitatea în str in tate, informa iile prev zute la art. 18 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii se vor reg si i în contractul individual de munc ;

e) alte clauze.

M. Drepturi si obligatii generale ale partilor:

1. Salariatul are, in principal, urmatoarele drepturi:

- a) dreptul la salarizare pentru munca depusa;
- b) dreptul la repaus zilnic si pt. manual;
- c) dreptul la concediu de odihna anual;
- d) dreptul la egalitate deanse si de tratament;
- e) dreptul la securitate si sanatate in munc;
- f) dreptul la formare profesionala, in conditiile actelor aditionale.

2. Salariatului ii revin, in principal, urmatoarele obligatii:

- a) obligatia de a realiza norma de munc sau, dupa caz, de a indeplini atribuitiile ce ii revin conform fiiei postului;
- b) obligatia de a respecta disciplina muncii;
- c) obligatia de fidelitate fata de angajator in executarea atribuitiilor de serviciu;
- d) obligatia de a respecta masurile de securitate si sanatate a muncii in unitate;
- e) obligatia de a respecta secretul de serviciu.

3. Angajatorul are, in principal, urmatoarele drepturi:

- a) sursa dispozitiilor cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalitatii lor;
- b) sa exercite controlul asupra modului de indeplinire a sarcinilor de serviciu;
- c) sa constate si vinarirea abaterilor disciplinare si sa aplice sanctionile corespunzatoare, potrivit legii, contractului colectiv de munc aplicabil si regulamentului intern.

4. Angajatorului ii revin, in principal, urmatoarele obligatii:

- a) sa acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de munc, din contractul colectiv de munc aplicabil si din lege;
- b) sa asigure permanent conditiile tehnice si organizatorice avute in vedere la elaborarea normelor de munc si conditiile corespunzatoare de munc, potrivit specificului activitatii;
- c) sa informeze salariatul asupra conditiilor de munc si asupra elementelor care privesc desfurarea relatiilor de munc;
- d) sa elibereze, la cerere, toate documentele care atesta calitatea de salariat a solicitantului;
- e) sa asigure confidentialitatea datelor cu caracter personal ale salariatului;

g) alte obligații, în funcție de specificul unității.

N. Dispoziții finale

Prevederile prezentului contract individual de muncă se completează cu dispozițiile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii și ale contractului colectiv de muncă aplicabil încheiat la nivelul angajatorului/grupului de angajatori /ramurii /național, înregistrat sub nr. /..... la Direcția generală de muncă și solidaritate socială a judeului/municipiului /Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului individual de muncă impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale.

Prezentul contract individual de muncă s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

O. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de muncă sunt soluționate de instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

Angajator,

.....

Salariat,

.....

Reprezentant legal,

.....

Pe data de prezentul contract încetează în temeiul art. din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, în urma îndeplinirii procedurii legale.

Angajator,

.....

ANEXA 2

FISA INDIVIDUALA A POSTULUI Nr.

În temeiul legii i al contractului colectiv de munc încheiat între, înregistrat la cu nr., la care subsemnatul(a) ader, obligându-m s respect prevederile art.din contractul colectiv de munc , se încheie azi,, prezenta fi individual a postului.

Postul

Pozi ia (numele).....

Compartimentul.....

Cerine:

studii superioare.....

specifice postului.....

Rela ii:

a) ierarhice.....

b) func ionale.....

c) de colaborare.....

Domnul/doamna....., posesor al contractului individual de munc , înregistrat în registrul de eviden a a contractelor individuale de munc la nr., negociaz în condi iile art. din contractul colectiv de munc , urm toarele atribu ii i sarcini, structurate pe urm toarele capitole:

Capitolul I - Sarcinile de serviciu obligatorii, reprezentândnorma de baz corespunz toare unei pari dedin salariul de baz , stabilite la data de

Rector/Director,

Salariat,

Capitolul II - Obliga ii/atribu ii profesionale suplimentare, reprezentând norma de baz (ore suplimentare), corespunz toare unui spor dedin salariul de baz , conform reglement rilor in vigoare, stabilite la început de an colar/universitar.....

Rector/Director,

Salariat,

Capitolul III - Activit i suplimentare neprev zute în încadrarea pe post, efectuate prin ordin de serviciu etc. i care se vor pl ti prin ore suplimentare, premii lunare, zile libere etc.

<i>Nr. crt.</i>	<i>Activitatea</i>	<i>Data</i>	<i>Recompensata prin</i>	<i>Rector/Director</i>	<i>Observa ii</i>

Rector/Director,

Capitolul IV - Activit i suplimentare deosebite efectuate cu înalt profesionalism i cu rezultate deosebite ce constituie argumentele pentru acordarea salariului de merit sau a premiilor lunare, in conformitate cu H.G. nr. 281/1993, cu modific rile ulterioare.

<i>Nr. crt.</i>	<i>Activitatea suplimentar deosebit</i>	<i>Data</i>	<i>Recompensat prin</i>	<i>Rector/Director</i>	<i>Observa ii</i>

Rector/Director,

Capitolul V - Sanc iuni primite de angajat.

<i>Nr. crt.</i>	<i>Motivul sanc iunii</i>	<i>Data</i>	<i>Sanc iunea primit</i>	<i>Rector/Director</i>	<i>Observa ii</i>

Rector/Director,

Capitolele III, IV i V au fost discutate în senatul universitar/consiliul profesoral/consiliul de administra ie, la care sunt invita ii i cei în cauz .

Rector/Director,

Lider de sindicat,

Am luat la cuno tin ,

Semn tura

Data,

NOT : De exactitatea datelor trecute în fi a postului r spund rectorul/directorul institu iei sau al unit ii de înv mânt i salariatul.

ANEXA 3

FI A POSTULUI TIPIZAT

la nivel na ional, pentru învățământul superior, elaborat în baza art. 79 alin. 1 și 2 și a art. 80 alin. 1 din
Legea nr. 128/1997, privind Statutul personalului didactic

A. Activități normate în statut de funcționari

A. I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora

1. Cursuri la forma de învățământ de lung sau scurt durată ;
2. Cursuri la forma studii aprofundate - master;
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare;
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri**) de pregătire pentru examenele de definitivare sau dobândirea de grad didactic, organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori;
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri**) de pregătire pentru examenele de definitivare sau dobândirea de grad didactic, organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori;

**) Cursurile pot fi înscrise de titularii care au competența de a face parte din comisiile pentru acordarea gradelor respective.

Recomandăm senatelor universitare să nu aprobe normarea didactică constituită numai din cursuri și să aplice și la forme de învățământ postuniversitare.

6. Module de curs pentru formarea continuă ;
7. Cursuri la colile de studii avansate (doctorate);
8. Cursuri (prelegeri) pentru medicii stagiați sau rezidenți;
9. Cursuri de reactualizare a cunoștințelor medicale (forma de pregătire medicală continuă inclusă în perfecționarea postuniversitară specifică);
10. Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor;
11. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar.

Not : Cursurile pot fi înscrise de personal didactic calificat corespunzător, conform legislației în vigoare.

A.II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)

1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ;
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ;
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I.;
4. Lucrări practice (activități clinice în cadrul stagiaturii sau al rezidențiatului) în învățământul medical:
- prezentare de caz;

- prezentare de proceduri;
- îndrumarea activităţii practice a rezidenţilor.

5. Lucrări practice în învăţământul postuniversitar medical uman cu taxă pentru dobândirea de competenţe suplimentare;

6. Lucrări practice la forma de pregătire continuă medicală (perfectionare postuniversitară).

A.III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licenţă şi de absolvire.

A.IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertaţie sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învăţământ.

A.V. Activitate practică productivă şi practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)

A.VI. Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată) şi în poststagiul.

A.VII. Conducerea activităţilor didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora)

1. Cursuri de turism pentru studenţi;
2. Cursuri sportive pentru studenţi sau copiii angajaţilor;
3. Gimnastic aerobic;
4. Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive);
5. Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfăşurării competiţiilor;
6. Organizarea de crosuri şi alte manifestări sportive de interes universitar sau naţional;
7. Îndrumarea formărilor artistice de interes universitar;
8. Organizarea manifestărilor artistice.

A.VIII. Activităţi de evaluare

1. Evaluarea în cadrul pregătirii prin doctorat:
 - comisie concurs de admitere;
 - comisie examen de doctorat;
 - comisie susţinere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluarea tezei;
 - evaluare referat de doctorat (prin participare la colectivul de catedră conform H.G. nr. 590/1997).
2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învăţământ (de lungă durată, de scurtă durată, inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul):
 - elaborarea tematicilor bibliografice;
 - comisie redactare subiecte;
 - comisie examinare orală;
 - comisie corectura teze;
 - corectura teste;
 - comisie supracorectură;
 - comisie contestaţii;
 - comisie concurs de admitere (organizare, modernizare);
 - comisie supraveghere examen scris.
3. Evaluarea în cadrul activităţilor didactice directe la toate formele de învăţământ

(curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucruri) de finalizare a studiilor, lucruri de laborator) inclusiv:

- evaluare și notare tema de cas ;
- evaluare și notare examene parțiale;
- evaluare și notare examen (test) final;
- evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă .

4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare:

- elaborare tematic și bibliografie;
- comisie elaborare subiecte;
- comisie examinare și notare;
- comisie supraveghere probe scrise;
- comisie corectur (supracorectur);
- comisie contestații.

5. Evaluare și activități complementare pentru obținerea diplomei de medic specialist, stomatolog specialist și farmacist specialist, prin examinarea la probele teoretice și la cele practice:

- elaborare tematic și bibliografie;
- comisie elaborare subiecte;
- comisie examinare și notare;
- comisie supraveghere probe scrise;
- comisie organizare examen;
- comisie corectur (supracorectur);
- comisie contestații.

6. Evaluare și activități complementare privind examinarea pentru dobândirea unei alte specialități (după promovarea examenului final de rezidențiat) la probele teoretice și la cele practice:

- elaborare tematic și bibliografie;
- comisie elaborare subiecte;
- comisie examinare și notare;
- comisie organizare examen;
- comisie supraveghere probe scrise.

7. Evaluare și activități complementare corespunzătoare formelor de pregătire continuă medicală (perfectionare postuniversitară):

- elaborare programă analitică ;
- comisie de evaluare.

8. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor pentru dobândirea de competențe în învățământul postuniversitar medical uman (cu taxă) din alte profile:

- elaborare programă analitică, tematică și bibliografie;
- comisie redactare subiecte;
- comisie corectare și notare lucruri;
- comisie recorectare lucruri;
- comisie organizare examen;
- comisie supraveghere probe scrise.

9. Activități complementare și evaluarea activității de instruire prin forme de pregătire continuă în alte profile decât cel medical:

- elaborare programă analitică, tematică și bibliografie;
- comisie redactare subiecte;
- comisie corectare și notare lucruri;
- comisie recorectare lucruri;

- comisie contesta ii;
 - comisie organizare examen;
 - comisie supraveghere probe scrise.
10. Evaluare și activități complementare la admiterea la rezidențiat și la finalizarea acestuia:
- elaborare programa analitica;
 - comisie redactare subiecte;
 - comisie corectare și notare lucrări;
 - comisie recorectare lucrări;
 - comisie contesta ii;
 - comisie organizare examen;
 - comisie supraveghere probe scrise.

A. IX. Consultații

Pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.

A. X. Îndrumarea cercurilor științifice

A.XI Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile

A.XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului

A.XIII Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar

1. Definitivatul

- elaborare programe și bibliografie;
- îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică;
- inspecție colară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică;
- elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare;
- elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie);
- organizare examen.

2. Gradul didactic II

- elaborare programe și bibliografie;
- consultanță și îndrumare (minimum două inspecții);
- inspecție colară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică;
- elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialitate;
- supraveghere teză, corectare și notare;
- elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare.

3. Gradul didactic I

- elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere;
- îndrumare (minimum două inspecții);
- inspecție colară specială pentru evaluarea de specialitate metodică și pedagogică;
- îndrumarea și evaluarea lucrării metodic-științifice;
- participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare).

4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante

- elaborarea tematicii și bibliografiei;
- comisie susținere examen;
- comisie contestații;

- comisie organizare concurs;
- comisie supraveghere probe scrise.

*A.XIV. Activit i privind preg tirea i promovarea cadrelor didactice din
înv mântul superior*

1. Concurs pentru ocuparea unui post de preparator universitar sau asistent universitar:

- îndrumare metodic i tiin ific ;
- elaborare tematic i bibliografie;
- elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teza , corectare i notare;
- elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare i notare;
- participare la proba practic i evaluare.

2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (ef de lucr ri):

- îndrumare metodic i tiin ific ;
- verificare dosar de concurs;
- stabilire tem prelegere;
- participare la prelegerea public ;
- evaluare.

3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferen iar universitar sau profesor universitar:

- analiz dosar concurs;
- stabilire tem prelegere;
- participare la prelegerea public ;
- evaluare.

**B. Activit i de preg tire tiin ific i metodic i alte activit i în interesul
înv mântului**

B.I. Preg tire individual (autoperfec ionare)

B.II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs .Parcurgerea complet a formelor postuniversitare de înv mânt în domeniul de activitate sau într-unul complementar.

B.III. Participarea la conferin e, simpozioane, congrese .a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare.

B.IV .Organizarea de congrese .a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare).

B.V. Înfiin area, amenajarea i modernizarea laboratoarelor, a sta iilor pilot, a centrelor de excelenta (cercetare), a aparaturii de laboratoare, .a.

B.VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universit i din ar i din str in tate.

B.VII. Participarea la programele interna ionale la care România este parte.

B.VIII. Perfec ionarea propriei preg tiri pedagogice.

B.IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme i de teste i a altor materiale didactice.

C. Activit i de cercetare tiin ific , de dezvoltare tehnologic , activit i de proiectare, de crea ie artistic potrivit specificului

C.I. Activit i prev zute în planul intern;

C.II. Activit i în cadrul centrelor de cercetare prev zute în planul intern;

C.III. Activit i în cadrul centrelor de transfer tehnologic:

C.IV. Elaborarea individual de inovare sau inventic prev zute în planul intern;

C.V. Elaborarea tratatelor, a monografiilor si a c r ilor de specialitate prev zute în planul intern.

Normarea activit ii de cercetare tiin ific în completarea normei didactice va fi f cut conform art. 81 alin.14 din Legea nr. 128/1997.

Activit ile prev zute la punctul A sunt normate în statele de func iuni i de personal didactic, fiind nominalizate la fi a individual a postului, împreun cu activit ile prev zute la punctele B i C. Fi ele individuale vor include obligatoriu activit i în toate capitolele FI EI POSTULUI, respectiv A, B i C.

Ponderea cuantificarea i num rul de ore alocate activit ilor prev zute la punctele A, B i C sunt propuse de colectivele catedrelor, avizate de consiliul facult ii i aprobate de senatul universit ii, cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 128/1997

Nota: Nu fac obiectul norm rii activit ile de cercetare tiin ific , angajate pe baz de contract cu al i beneficiari decât Ministerul Educa iei, Cercet rii i Tineretului sau institu iile de înv mânt aflate în subordinea sa.

ANEXA 4.1

PROIECT CADRU PROTOCOL

Prefectura Consiliul Judeean/C.G.M.B Inspectoratul școlar Sindicat/e
.....

În temeiul prevederilor art. 39 din Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ, înregistrat la MMSSF sub nr. se încheie prezentul protocol.

P r i l e:

Prefectura judeului....., cu sediul în, reprezentat prin prefect.....

Consiliul Judeean/C.G.M.B....., cu sediul în....., reprezentat prin Președintele.....

Inspectoratul școlar al Judeului...../I.S.M.B.,
Sindicatul.....

Își asumăm următoarele obligații:

1. Prefectul:

- se va implica activ, alături de ceilalți parteneri în vederea corectei finanțării activităților de învățământ din județ / municipiul București, indiferent de sursa de finanțare.
- Va ataca, în conformitate cu dispozițiile L.29/1990 hotărârile consiliilor locale adoptate cu încălcarea prevederilor legale referitoare la finanțarea activităților de învățământ;
- Va dispune efectuarea de anchete, la sesizarea inspectoratului școlar sau organizațiilor sindicale reprezentative cu privire la nerespectarea reglementărilor referitoare la finanțarea învățământului preuniversitar;
- Se va implica activ în soluționarea problemelor care apar pe parcursul execuției bugetare a activităților de învățământ, la solicitarea celorlalți parteneri;
- Va convoca partenerii semnatare la ședințele comisiilor de dialog social în care se discută probleme referitoare la finanțarea învățământului, precum și la calitatea actului educațional la nivel județean/al municipiului București.

2. Consiliul judeean/ C.G.M.B:

- Va defalca, cu sprijinul și asistența tehnică a inspectoratului școlar și a direcțiilor județene a finanțelor publice/ sectoarelor municipiului București sumele alocate, pentru finanțarea activităților de învățământ preuniversitar, prin Legea bugetului de stat;
- Cu prilejul elaborării propriului proiect de buget va solicita fiecărui partener de învățământ special din raza sa teritorială să transmită proiectele de bugete întocmite cu identificarea tuturor categoriilor de venituri și cheltuieli, finanțate din bugetul consiliului județean și/sau de la bugetul de stat, însoțite de notele de fundamentare.
- Va verifica dacă proiectele de buget transmise de activitățile de învățământ special sunt întocmite cu respectarea prevederilor legale în materie, iar în cazul constatării unor

erori în modul de elaborare, le va restitui pentru refacere.

- La întocmirea propriului proiect de buget va ine seama de solicit rile unit ilor colare din învățământul special pe care le finan ează și va urm ri:
 - cuprinderea și asigurarea tuturor drepturilor salariale care se cuvin personalului din învățământul special conform legislației în vigoare și contractului colectiv de munc aplicabil (CCM Ramur învățământ sau, acolo unde există, contractul colectiv de munc încheiat la nivel de inspectorat colar);
 - plata la timp a drepturilor salariale ale personalului din învățământul special;
 - cuprinderea și asigurarea acoperirii cheltuielilor materiale, investi ii, plata la timp a furnizorilor de utilități, etc.;
 - cuprinderea și asigurarea cheltuielilor de navet pentru personalul din învățământul special care îndepline te condi iile prev zute de contractul colectiv de munc aplicabil.
- După repartizarea sumelor defalcate de la bugetul de stat și adoptarea propriului buget, va asigura, deschiderea în timp util a creditelor bugetare, pentru toate unit ile de învățământ special pe care le finan ează precum și, în limita posibilit ilor, suplimentarea fondurilor defalcate de la bugetul de stat, pe titluri de venituri și cheltuieli;
- Cu prilejul rectific rilor de buget, va urm ri, cu prioritate, acoperirea capitolelor de venituri și cheltuieli deficitare ale unit ilor de învățământ special, inclusiv suplimentarea fondurilor defalcate de la bugetul de stat
- Adoptarea măsurilor de sanc ionare a propriilor salariați care se fac vinovați de întârzieri în deschiderea finan rii pentru unit ile de învățământ special din raza sa teritorial .
- Se va implica activ, alături de conducerea unit ilor de învățământ special în buna organizare a procesului instructiv-educativ, pentru a se asigura desfășurarea acestuia în condi ii optime și creșterea calității actului educațional.
- Va asigura, în limita posibilit ilor, suplimentarea bugetelor consiliilor locale/ale sectoarelor municipiului București, în scopul îmbun t irii finan rii unit ilor de învățământ preuniversitar din jude .
- Se va implica în solu ionarea problemelor ap rute pe plan local referitoare la decontarea cheltuielilor de navet pentru personalul didactic calificat c rui și se decontează cheltuielile cu naveta la și de la locul de munc .
- Se va implica activ, alături de celelalte p ri, în buna organizare a procesului instructiv-educativ, pentru a se asigura desfășurarea acestuia în condi ii optime și creșterea calității actului educațional la nivel jude ean;

3. Inspectoratul colar:

- Va asigura, la solicitarea conducerilor unit ilor de învățământ, asisten tehnic de specialitate, cu prilejul elabor rii proiectelor de buget ale acestora;
- Va desfășura, la sesizarea celorlalte p ri, anchete referitoare la înc lcare, la nivelul unit ilor de învățământ, a prevederilor legale referitoare la finan area învățământului preuniversitar de stat;
- Va colabora cu celelalte p ri în vederea rezolv rii eficiente a tuturor problemelor care apar pe parcursul execuției bugetare în finan area învățământului preuniversitar.

4. Organiza iile sindicale reprezentative:

- Vor colabora cu celelalte p ri semnatare pe toată perioada elabor rii proiectelor de

buget și a rectificării acestora, precum și pe parcursul exercițiului bugetar.

- Vor sprijini conducerile inspectoratului școlar și ale unităților de învățământ în relația permanentă cu Prefectura, Consiliul județean și Consiliile locale.

ANEX 4.2

PROIECT CADRU PROTOCOL

Consiliul Local Unitatea de învățământ Sindicatul reprezentativ
.....

În temeiul prevederilor art. 39 din Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Ramură Învățământ, înregistrat la M.M.S.S.F sub nr..... se încheie astăzi..... prezentul protocol, între:

1. Consiliul Local....., cu sediul în....., reprezentat prin primar
2. Unitatea de învățământ....., cu sediul în..... reprezentat prin director.....
3. Sindicatul (denumirea)....., cu sediul în..... reprezentat prin lider.....

Prin urmare, de comun acord, convinșii să asume următoarele **obligații**:

1. Consiliul Local :

- Cu prilejul elaborării propriului proiect de buget va solicita fiecărei unități de învățământ din raza sa teritorială să transmită proiectele de bugete întocmite cu identificarea tuturor categoriilor de venituri și cheltuieli, finanțate din bugetul local și/sau de la bugetul de stat (cote defalcate din TVA în bugetul local), însoțite de notele de fundamentare.
- Va verifica dacă proiectele de buget transmise de unitățile de învățământ sunt întocmite cu respectarea prevederilor legale în materie, iar în cazul constatării unor erori în modul de elaborare, le va restitui pentru refacere.
- La întocmirea propriului proiect de buget va ține seama de solicitările unităților colare pe care le finanțează și va urmări:
 - cuprinderea și asigurarea tuturor drepturilor salariale care se cuvin personalului din învățământ conform legislației în vigoare și contractului colectiv de muncă aplicabil (CCM Ramură învățământ sau, acolo unde există, contractul colectiv de muncă încheiat la nivel de inspectorat colar);
 - cuprinderea și asigurarea acoperirii cheltuielilor materiale, investiții, precum și decontarea la timp a facturilor emise de furnizorii de utilități, etc.;
 - cuprinderea și asigurarea cheltuielilor de navetă pentru personalul din învățământ care îndeplinește condițiile prevăzute de contractul colectiv de muncă aplicabil.
- După repartizarea sumelor defalcate de la bugetul de stat și adoptarea propriului buget, va asigura, deschiderea în timp util a creditelor bugetare, pentru toate unitățile de învățământ pe care le finanțează precum și, în limita posibilităților, suplimentarea fondurilor defalcate de la bugetul de stat, pe titluri de venituri și cheltuieli;

- Plata la timp a drepturilor salariale ale personalului din învățământ, respectiv, chenzina I - în data de....., chenzina a II-a - în data de.....;
- Cu prilejul rectificărilor de buget, va urmări, cu prioritate, acoperirea capitolului de venituri și cheltuieli deficitare ale unităților de învățământ, inclusiv suplimentarea fondurilor defalcate de la bugetul de stat în bugetele locale
- Adoptarea măsurilor de sancționare a propriilor salariați care se fac vinovați de întârzieri în deschiderea finanțării pentru unitățile de învățământ din raza sa teritorială.
- Se va implica activ, alături de conducerea unităților de învățământ în buna organizare a procesului instructiv-educativ, pentru a se asigura desfășurarea acestuia în condiții optime și creșterea calității actului educațional.

2. Unitatea de învățământ:

- Cu prilejul elaborării propriului proiect de buget va înainta, în timp util, consiliului local - ordonator principal de credite - proiectul de buget întocmit cu identificarea tuturor categoriilor de venituri și cheltuieli, finanțate din bugetul local și/sau de la bugetul de stat, însoțit de notele de fundamentare. În vederea elaborării proiectului de buget, dacă apar dificultăți, va solicita sprijinul și asistența tehnică a compartimentelor de specialitate ale inspectoratului școlar județean.
- La solicitarea consiliului local, va reface proiectul de buget, transmis anterior, cu respectarea prevederilor legale în materie.
- La întocmirea propriului proiect de buget conducerea unității de învățământ și compartimentul de specialitate vor urmări:
 - cuprinderea sumelor necesare pentru asigurarea tuturor drepturilor salariale care se cuvin personalului propriu, conform legislației în vigoare și contractului colectiv de muncă aplicabil (CCM Ramur învățământ sau, acolo unde există, contractul colectiv de muncă încheiat la nivel de inspectorat școlar);
 - cuprinderea sumelor necesare pentru acoperirea cheltuielilor materiale, investiții, precum și decontarea la timp a facturilor emise de furnizorii de utilități, etc.;
 - cuprinderea sumelor aferente cheltuielilor de navetă pentru personalul propriu care îndeplinește condițiile prevăzute de contractul colectiv de muncă aplicabil.
- După repartizarea sumelor defalcate de la bugetul de stat și adoptarea bugetului local, va solicita Consiliului local în acest caz să îi arese sediul deschiderea, în timp util, a creditelor bugetare, precum și suplimentarea fondurilor alocate, indiferent de sursa de finanțare, dacă au apărut cheltuieli neprevăzute la momentul elaborării proiectului de buget al școlii.
- Cu prilejul rectificărilor de buget, va solicita suplimentarea fondurilor alocate inițial, indiferent de sursa de finanțare, în vederea acoperirii tuturor capitolului de venituri și cheltuieli deficitare.
- Adoptarea măsurilor de sancționare a propriilor salariați care se fac vinovați de întârzieri în solicitarea, către consiliul local, a deschiderii finanțării.
- Se obligă să ia toate măsurile necesare pentru buna organizare a procesului instructiv-educativ în vederea desfășurării acestuia în condiții optime și a creșterii calității actului educațional, colaborând permanent cu Consiliul local, ordonator principal de credite.

3. Organizația sindicală

- Va colabora cu conducerea unității de învățământ pe toată perioada elaborării proiectului de buget al școlii și a rectificării acestuia, precum și pe parcursul exercitării bugetar.
- Va sprijini conducerea unității de învățământ în relația permanentă cu Consiliul local.

Prile convin ca, în vederea corectei finanării unităților de învățământ și a bunei desfășurări a procesului instructiv-educativ, să se întrunească trimestrial sau ori de câte ori este nevoie în cadrul comisiei locale de proiectare și analiză a execuției bugetare.

Această comisie tripartită va analiza situațiile transmise de unitățile de învățământ din raza lor teritorială și va adopta măsurile ce se impun pentru eliminarea disfuncțiilor constatate.

Comisia este formată din minim 5 membri, dintre care:

- Primarul - președinte;
- Șef serviciu contabilitate al primăriei;
- Directorul/directorii unității/unităților de învățământ;
- Contabilul/contabilii școlii/școlilor;
- Liderul sindical/liderii organizațiilor sindicale din școală / școli.

ANEX 5

REGULAMENTUL

privind organizarea si func ionarea comisiilor paritare

Comisiile paritare, la orice nivel vor fi compuse dintr-un numar egal de reprezentanți ai patronatului și federațiilor sindicale semnatare ale prezentului contract colectiv de muncă, respectiv ai sindicatelor afiliate acestora, desemnați de fiecare parte în termen de 14 zile de la data intrării în vigoare a contractelor colective de muncă.

Comisia paritară este împuternicită să analizeze și să rezolve totalitatea problemelor ce apar în aplicarea contractului colectiv de muncă, la solicitarea uneia dintre părți.

Comisia paritară la nivelul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului pune în discuție și adoptă hotărâri privind modul de aplicare a legislației specifice învățământului, precum și toate aspectele ce privesc reforma, organizarea și desfășurarea procesului de învățământ.

Comisiile se vor întruni lunar sau la cererea oricărei părți, în termen de cel mult cinci (5) zile lucrătoare de la înregistrarea cererii. Comisia paritară funcționează valabil în prezența a cel puțin $\frac{3}{4}$ din totalul membrilor și ia hotărâri cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți.

La nivelul unităților și instituțiilor de învățământ, timpul de muncă afectat activității comisiei paritare se recunoaște ca timp de lucru efectiv prestat.

Comisia va fi prezidată, alternativ, de către un reprezentant al fiecărei părți, ales în edină respectivă.

Hotărârea adoptată potrivit punctelor 2 și 3 este obligatorie pentru părțile contractante.

Secretariatul comisiilor va fi asigurat de patronat, care are în sarcină cheltuielile de birotic.

Prin grija secretariatului comisiei paritare, le vor fi puse la dispoziție sindicatelor copii ale proceselor verbale și ale hotărârilor adoptate.

Procesele verbale ale Comisiilor paritare vor fi puse la dispoziția sindicatelor într-un termen maxim de 7 zile lucrătoare.

ANEXA 6

L I S T A

institutiilor si a unitatilor de invatamant beneficiare ale contractului colectiv de muncă unic la nivel de ramură - învățământ

I. Inspectoratele școlare județene și Inspectoratul școlar al Municipiului București

Serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului în acestor subordine funcționează unitățile conexe, unități pentru activitatea extra școlară și cluburi sportive școlare.

II. Instituțiile de învățământ superior de stat

- 1.Universitatea „Politehnică” din București
- 2.Universitatea Tehnică de Construcții din București
- 3.Universitatea de Arhitectură și Urbanism "Ion Mincu" din București
- 4.Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București
- 5.Universitatea din București
- 6.Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București
- 7.Academia de Studii Economice din București
- 8.Universitatea Națională de Muzică din București
- 9.Universitatea de Arte din București
- 10.Universitatea de Artă Teatrală și Cinematografică "Ion Luca Caragiale" din București
- 11.Academia Națională de Educație Fizică și Sport din București
12. Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București
- 13.Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia
- 14.Universitatea "Aurel Vlaicu,, din Arad
- 15.Universitatea din Bacău
- 16.Universitatea de Nord din Baia Mare
- 17.Universitatea Transilvania din Brașov
- 18.Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
- 19.Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
- 20.Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
- 21.Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Haieganu" din Cluj-Napoca
- 22.Academia de Muzică "Gheorghe Dima" din Cluj-Napoca
- 23.Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca
- 24.Universitatea „Ovidius” din Constanța
- 25.Universitatea Maritimă din Constanța
- 26.Universitatea din Craiova
- 27.Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova
- 28.Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați
- 29.Universitatea Tehnică "George Asachi" din Iași
- 30.Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași
- 31.Universitatea "Al. I. Cuza" din Iași
- 32.Universitatea de Medicină și Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași
- 33.Universitatea de Arte "George Enescu" din Iași

34. Universitatea din Oradea
35. Universitatea din Petroani
36. Universitatea din Pitești
37. Universitatea "Petrol-Gaze" din Ploiești
38. Universitatea „Eftimie Murgu „ din Reșița
39. Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
40. Universitatea " Ștefan cel Mare " din Suceava
41. Universitatea "Valachia" din Targoviste
42. Universitatea "Constantin Brancuși" din Târgu Jiu
43. Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureș
44. Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș
45. Universitatea de Artă Teatrală din Târgu Mureș
46. Universitatea Politehnică Timișoara
47. Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului din Timișoara
48. Universitatea de Vest din Timișoara
49. Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș „ din Timișoara

III. Bibliotecile centrale universitare

1. Biblioteca Centrală Universitară din București
2. Biblioteca Centrală Universitară "Mihai Eminescu" din Iași
3. Biblioteca Centrală Universitară "Lucian Blaga" din Cluj-Napoca
4. Biblioteca Centrală Universitară "Eugen Tudoran" din Timișoara
5. Biblioteca Pedagogică Națională „I.C. Petrescu” din București

IV. Regia Autonomă Didactică și Pedagogică

V. Instituțiile de învățământ superior private acreditate

1. Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București
2. Universitatea „Titu Maiorescu” din București
3. Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
4. Universitatea Româno-Americană din București
5. Universitatea „Hyperion” din București
6. Universitatea „Spiru Haret” din București
7. Universitatea „Bioterra” din București
8. Universitatea Ecologică din București
9. Universitatea Română de Științe și Arte „Gheorghe Cristea” din București
10. Universitatea „Atheaneum” din București
11. Universitatea „Artifex” din București
12. Institutul Teologic Romano-Catolic din București
13. Institutul Teologic Baptist din București
14. Universitatea de Vest „Vasile Goldis” din Arad
15. Universitatea „George Bacovia” din Bacău
16. Universitatea „George Barițiu” din Brașov
17. Universitatea „Bogdan Vodă ” din Cluj-Napoca
18. Universitatea „Andrei Șaguna” din Constanța
19. Universitatea Europeană „Drăgan” din Lujoj
20. Universitatea „Danubius” din Galați
21. Universitatea „Petre Andrei” din Iași
22. Universitatea „Apollonia” din Iași

23. Universitatea „Mihail Kogălniceanu” din Iași
24. Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești
25. Universitatea „Emanuel” din Oradea
26. Universitatea „Româno-German ” din Sibiu
27. Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu-Mureș
28. Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
29. Universitatea „Mihai Eminescu” din Timișoara

ANEXA 7

Procedura de stabilire a numărului membrilor de sindicat

1. Conducerile unităților/instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6 vor certifica pe baza tabelelor nominale sub semnătura liderului / liderilor de sindicat numărul membrilor de sindicat conform următoarei adevărințe tip:

ADEVĂRINȚĂ

Unitatea/ instituția de învățământ/

Sediul: județul....., localitatea.....

Strada.....

Nr. înregistrare.....

Numărul total al salariaților din unitate:.....

Numărul total al membrilor de sindicat care li s-a reținut cotizația conform art. 24 din Legea nr. 54/2003..... din care:

-membri ai organizației sindicale afiliate la F.S.L.I.
-membri ai organizației sindicale afiliate la F.E.N.
-membri ai organizației sindicale afiliate la F.S.I. „Spiru Haret”
-membri ai organizației sindicale afiliate la F. N.S. „Alma Mater”

Director/Decan

Secretar,

Reprezentantul(ii) organizației/organizațiilor sindicale

2. Inspectorul școlar general, rectorul/directorul unităților și instituțiilor de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, pe baza adeverințelor emise de conducătorii unităților/instituțiilor de învățământ din județ / de la nivelul instituției/unității de învățământ, va certifica numărul membrilor sindicatelor afiliate la cele patru federații sindicale existente la nivel județean/unitate/instituție de învățământ prevăzute în Anexa nr. 6, pe baza următoarei adeverințe tip:

ADEVERINȚĂ

Inspectoratul școlar (Unitatea/instituția de învățământ superior).....
 Sediul: județul....., Localitatea....., Strada....., Nr.
 Nr. înregistrare.....

Numărul total al salariaților existenți la nivel județean/unitate/instituție de învățământ superior.....

Numărul total al membrilor de sindicat cărora li s-a reținut cotizația conform art. 24 din Legea nr. 54/2003..... din care:

-membri ai organizației sindicale afiliate la F.S.L.I.
-membri ai organizației sindicale afiliate la F.E.N.
-membri ai organizației sindicale afiliate la F.S.I. „Spiru Haret”
-membri ai organizației sindicale afiliate la F.N.S. „Alma Mater”

Inspector școlar general/Rector/Director,

Reprezentantul(ii) organizației/organizațiilor sindicale

3. Antetul și sigla federației

Hotărârea judecătorească de dobândire a personalității juridice			
Hotărârea judecătorească de constatare a reprezentativității			
Nr. crt.	Județul	Denumirea sindicatului	Numărul membrilor de sindicat

Total membri:

Preedinte,